

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Вченої ради

Харківського національного

університету імені В. Н. Каразіна



В. С. Бакіров

РІШЕННЯ

Вченої ради Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна
з питання: «Про роботу спеціалізованих учених рад у 2017 році
та підготовку кадрів вищої кваліфікації в університеті»
від 19 січня 2018 р., протокол № 1

Заслухавши та обговоривши доповідь керівника Консультативної служби з питань атестації здобувачів наукових ступенів Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна В.Г. Панченко щодо основних результатів роботи спеціалізованих вчених рад університету в 2017 році, Вчена рада **ухвалила:**

1. Вважати роботу спеціалізованих учених рад університету в 2017 році задовільною.
2. Затвердити Порядок оформлення документів щодо створення спеціалізованої вченої ради у Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна та підготувати наказ щодо його введення в дію
Відповідальні: керівник Консультативної служби.
Термін виконання: до 31.01.2018 р.
3. Підготувати проект Порядку проходження документів, які подаються на здобуття наукових ступенів у Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна;
Відповідальні: керівник Консультативної служби.
Термін виконання: 30.06.2018 р.
4. Спеціалізованим ученим радам та деканам факультетів: геології, географії, рекреації і туризму (спецрада К 64.051.23 (термін повноважень до 21.12.2018 р.)); екологічного (спецрада Д 64.051.04 (термін повноважень до 09.03.2018 р.)); радіофізики, біомедичної електроніки та комп'ютерних систем (спецрада Д 64.051.02 (термін повноважень до 21.12.2018 р.)); фізико-технічного (спецрада Д 64.051.12 (термін повноважень до 16.05.2018 р.)); юридичного (спецрада Д 64.051.28 (термін повноважень до 21.12.2018 р.)); комп'ютерних наук (спецрада Д 64.051.29 (термін повноважень до 09.03.2018 р.)); філософського (спецрада К 64.051.22 (термін повноважень до 16.05.2018 р.)) своєчасно вжити заходів щодо подовження діяльності спеціалізованих учених рад, термін дії яких закінчується у 2018 році.
Відповідальні: голови спеціалізованих учених рад, декани зазначених факультетів.
Термін виконання: до 28.12.2018 р.
5. Комісіям спецрад з попереднього розгляду дисертацій та вченим секретарям спеціалізованих учених рад неухильно виконувати вимоги «Положення про спеціалізовану вчену раду» затвердженого наказом МОН України від 14.09.2011 № 1059 у частині щодо призначення офіційних опонентів захисту дисертацій на здобуття наукових ступенів.

Відповідальні: голови та вчені секретарі спеціалізованих учених рад.
Термін виконання: постійно.

6. Вченим секретарям спеціалізованих учених рад подавати до Консультативної служби звіт про роботу ради за минулий рік згідно Положення про спеціалізовану вчену раду, затвердженого наказом МОН України від 14.09.2011 № 1059 до 28 грудня поточного року для передачі інформації до обласного архіву.

Відповідальні: вчені секретарі спеціалізованих учених рад.
Термін виконання: до 28 грудня 2018 року.

Порядок оформлення документів щодо створення спеціалізованої вченої ради у Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна

1. Голова спецради: звітує про роботу спеціалізованої вченої ради за період дії перед МОН України та на вченій раді факультету. Одночасно примірник звіту через Консультативну службу з питань атестації здобувачів наукових ступенів надається до обласного архіву (*для спецрад, у яких закінчується термін повноважень*).

2. Вчена рада факультету: рекомендує до затвердження кандидатури голови, заступника голови та вченого секретаря планованої спеціалізованої вченої ради.

3. Голова, заступник голови майбутньої спеціалізованої вченої ради та декан факультету - формують персональний склад планованої спецради згідно з вимогами Положення про спеціалізовану вчену раду, затвердженого наказом МОНмолодьспорт України від 14.09.2011 за № 1059 та Порядку присудження наукових ступенів (Постанова КМ України від 24.07.2013 за № 567);

б) одержують письмові згоди фахівців для введення їх до складу спеціалізованої вченої ради;

в) перевіряють у членів майбутньої спецради наявність публікацій у фахових виданнях (України чи закордонних) за спеціальністю, за якою фахівця пропонується включити до складу ради (за останні 5 років).

Декан факультету несе відповідальність за створення на факультеті всіх необхідних умов для функціонування спецради.

4. Вчена рада факультету:

декан / голова планованої спеціалізованої вченої ради

а) інформує про склад планованої спеціалізованої вченої ради;

б) вчена рада приймає рішення про рекомендацію до затвердження нового складу спецради.

Рекомендований склад спецради, що пропонується до створення приймається на засіданні вченої ради факультету більшістю голосів (відкритим голосуванням).

5. Голова планованої спеціалізованої вченої ради / учений секретар / декан - передає до Консультативної служби (у паперовій чи електронній версії) (з візами декана, голови та вченого секретаря планованої спеціалізованої вченої ради):

а) примірник звіту про роботу спецради (*для спецрад, у яких закінчується/закінчився термін повноважень*);

б) персональний склад планованої спецради (за Додатком 1);

в) проект клопотання про створення спецради;

г) витяг із засідання вченої ради факультету.

6. Керівник Консультативної служби (протягом 3-х робочих днів) перевіряє наявність публікацій у фахових виданнях за спеціальністю, за якою фахівця пропонується включити до складу ради, відповідність складу спецради встановленим вимогам, узгоджує склад ради та клопотання:

- а) з комісією з наукової роботи Вченої ради університету;
 - б) з проректором з наукової роботи;
- та візує у них надані документи про створення спецради.

7. Голова планованої спеціалізованої вченої ради / декан отримує у керівника Консультативної служби підписані (проректором та головою комісії з наукової роботи Вченої ради університету) відомості (за Додатком 1) про склад спецради, проект клопотання про створення спецради та звертається до Ученого секретаря університету з клопотанням про включення питання про створення спецради до порядку денного Вченої ради університету.

8. Декан факультету / голова спеціалізованої вченої ради, що створюється:

- на засіданні Вченої ради університету доповідає про роботу та необхідність створення спецради за формою:

1) (надає звіт) про ефективність та якість роботи кожної із спеціальностей спецради за термін, що минув за формою

Спеціальність	Кількість захищених дисертацій	Кількість захищених дисертацій аспірантами / докторантами ХНУ	Кількість захищених дисертацій здобувачами зі сторонніх організацій	Зауваження до дисертацій та атестаційних документів на всіх етапах розгляду та причини їх відхилення	Кількість відхилених дисертацій на всіх етапах розгляду та причини їх відхилення	Перевірка дисертацій на академічну доброчесність

2) Обґрунтовує:

- потребу у створенні та доцільність функціонування ради;
- статус ради;
- профіль ради;
- наявність аспірантури/ докторантури (для докторської ради);

3) Інформує про наявність на факультеті належних умов для функціонування спецради.

- На підставі рішення Вченої ради університету готує:

- а) відомості про членів спеціалізованої вченої ради (Додаток 1);
- б) клопотання про створення спеціалізованої вченої ради для підписання у проректора з наукової роботи та ректора університету.

9. Голова спеціалізованої вченої ради, що створюється / декан факультету направляє до МОН України перший примірник Додатку 1 та клопотання про створення спеціалізованої вченої ради разом з копіями письмової згоди кожного з фахівців для введення їх до складу спеціалізованої вченої ради.