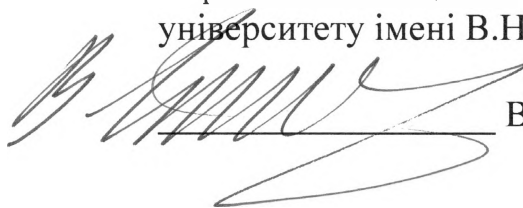


ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Вченої ради

Харківського національного

університету імені В.Н. Каразіна



В.С. Бакіров

РІШЕННЯ

Вченої ради Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна
з питання: «Про затвердження Положення про науково-методичну комісію
факультету (інституту) Харківського національного університету імені
В.Н. Каразіна»

від 22 квітня 2019 року, протокол № 5

Заслухавши директора Навчального центру методичної роботи
Управління якості освіти Маркової Т.О. з питання про затвердження Положення
про науково-методичну комісію факультету (інституту) Харківського
національного університету імені В.Н. Каразіна, Вчена рада ухвалила:

1. Затвердити Положення про науково-методичну комісію факультету
(інституту) Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна.
2. Підготувати наказ про введення в дію рішення Вченої ради
Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна

Відповідальний: Маркова Т.О.

Термін виконання: до 06.05.2019 р.

Погоджено:

Голова комісії з навчально-
виховної роботи

І.І. Московкіна

ПОЛОЖЕННЯ
про науково-методичну комісію факультету (інституту)
Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна

1. Загальні положення

1.1. Положення про науково-методичну комісію факультету (інституту) розроблено відповідно до законодавства України, Статуту та Положення про організацію освітнього процесу Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна, інших нормативно-розпорядчих документів університету.

1.2. Науково-методична комісія є дорадчим органом факультету (інституту).

1.3. Науково-методична комісія створюється на кожному факультеті (в інституті) з метою координації науково-методичної роботи кафедр, вирішення питань організації освітнього процесу, його навчально-методичного забезпечення, спрямованих на підвищення ефективності та якості вищої освіти.

1.4. У своїй діяльності науково-методична комісія факультету (інституту) керується Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», постановами Кабінету Міністрів України, нормативними та розпорядчими документами Міністерства освіти і науки України, Статутом та Положенням про організацію освітнього процесу Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна, наказами та розпорядженнями ректора університету, а також цим Положенням.

2. Основні завдання та напрями діяльності науково-методичної комісії факультету (інституту)

2.1. Аналіз стану, планування, організація та контроль науково-методичної роботи на факультеті (в інституті) і кафедрах.

2.2. Моніторинг науково-методичного забезпечення освітнього процесу та розробка рекомендацій із підвищення його якості.

2.3. Координація науково-методичної діяльності кафедр.

2.4. Формування планів видання навчальної та методичної літератури, рекомендація до друку підручників, навчальних посібників, методичних видань.

2.5. Підготовка питань з освітньої та науково-методичної роботи для розгляду на засіданні вченої ради факультету (інституту).

2.6. Аналіз, підготовка та рекомендація до розгляду на засіданні вченої ради факультету (інституту) нормативної, навчально-методичної документації: освітньо-професійних, освітньо-наукових програм спеціальностей (спеціалізацій); навчальних планів, робочих навчальних планів, робочих програм навчальних дисциплін, програм практик тощо.

2.7. Обговорення і схвалення програм вступних випробувань.

2.8. Узагальнення та поширення передового досвіду навчально-методичної роботи, впровадження сучасних освітніх технологій і методів навчання науково-педагогічних працівників факультету (інституту).

2.9. Організація методичних семінарів і науково-методичних конференцій.

2.10. Аналіз відкритих занять здобувачів вчених звань та науково-педагогічних працівників, які звітують раз на 5 років.

2.11. Аналіз вхідного, ректорського та семестрового контролів, результатів атестації здобувачів вищої освіти.

2.12. Рекомендації щодо участі у щорічній університетській виставці-конкурсі навчальної та наукової літератури.

2.13. Узагальнення пропозицій кафедр щодо оновлення фондів навчальної літератури Центральної наукової бібліотеки.

2.14. Рекомендації до розміщення навчально-методичних матеріалів на веб-сайтах факультету, кафедр.

2.15. Рекомендації до сертифікації дистанційних курсів.

2.16. Розгляд інших питань науково-методичної роботи.

3. Структура та діяльність науково-методичної комісії факультету (інституту)

3.1. До складу науково-методичної комісії факультету (інституту) можуть входити заступники деканів (директорів інституту), завідувачі кафедр, науково-педагогічні працівники, які мають досвід і значні особисті досягнення у навчальній та методичній роботі.

3.2. Кандидатура голови науково-методичної комісії затверджується вченою радою факультету.

3.3. Персональний склад науково-методичної комісії затверджується розпорядженням декана факультету (директора інституту).

3.4. Голова науково-методичної комісії факультету (інституту) входить до складу вченої ради факультету (інституту).

3.5. З метою врахування думки студентів стосовно організації освітнього процесу, на окремі засідання науково-методичної комісії запрошуються представники органів студентського самоврядування факультету (інституту).

3.6. Науково-методична комісія факультету (інституту) працює за планом, що складається на навчальний рік, обговорюється та схвалюється на першому її засіданні у поточному навчальному році.

3.7. Голова науково-методичної комісії факультету (інституту) проводить її засідання, контролює підготовку матеріалів до засідань. Члени комісії виконують доручення голови комісії та можуть вносити пропозиції для обговорення питань щодо удосконалення навчально-методичної роботи на факультеті (в інституті).

3.8. Планові засідання науково-методичної комісії зазвичай проводяться один раз на місяць. Засідання комісії є правочинними, якщо на ньому присутні $2/3$ від загальної кількості її членів.

3.9. Рішення науково-методичної комісії факультету (інституту) вважаються прийнятими, якщо за нього проголосувало не менше половини із числа присутніх членів комісії, та оформлюється протоколом.

3.10. Науково-методична комісія факультету (інституту) щорічно звітує про свою роботу на вченій раді факультету (інституту).

3.11. Робота у складі науково-методичної комісії факультету (інституту) враховується під час розрахунку навантаження науково-педагогічних працівників.