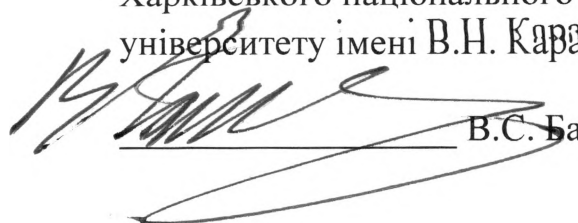


## **ЗАТВЕРДЖУЮ**

Голова Вченої ради  
Харківського національного  
університету імені В.Н. Каразіна



В.С. Бакіров

## **РІШЕННЯ**

Вченої ради Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна з питань: «Про реорганізацію кафедри охорони праці та безпеки життєдіяльності фізико-енергетичного факультету», «Про перейменування кафедри охорони праці та безпеки життєдіяльності фізико-енергетичного факультету на кафедру комп'ютерної фізики фізико-енергетичного факультету», «Про нову редакцію Положення про кафедру комп'ютерної фізики Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна» та «Про нову редакцію Положення про фізико-енергетичний факультет Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна»

**від 27 травня 2019 року, протокол №6**

Заслухавши виступ декана фізико-енергетичного факультету Гарячевської І.В.

### **Вчена рада ухвалила:**

1. Провести реорганізацію кафедри охорони праці та безпеки життєдіяльності фізико-енергетичного факультету.
2. Перейменувати кафедру охорони праці та безпеки життєдіяльності на кафедру комп'ютерної фізики.
3. Затвердити нову редакцію «Положення про кафедру комп'ютерної фізики Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна».
4. Затвердити нову редакцію «Положення про фізико-енергетичний факультет Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна»
5. Підготувати наказ про введення в дію цього рішення Вченої ради Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна.

Термін виконання: 21.06.2019 року.

Відповідальний: Гарячевська І.В.

Погоджено:

Голова постійної комісії  
Вченої ради університету з  
оптимізації структури  
університету  
проф. Карпенко І.В.

## **Положення**

про кафедру Комп'ютерної фізики фізико-енергетичного факультету  
Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна

### **1. Загальні положення**

1.1. Це Положення розроблено відповідно до законодавства України та Статуту Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна і є нормативно-правовим актом, який регламентує діяльність кафедри Комп'ютерної фізики факультету фізико-енергетичного (далі кафедра).

1.2. Кафедра є базовим структурним підрозділом факультету фізико-енергетичного (далі факультет) Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна (далі університет). Кафедра провадить освітню, методичну та наукову діяльність за спеціальністю «Прикладна фізика та наноматеріали».

1.3. До складу кафедри входять: завідувач кафедри, професори, доценти, старші викладачі, викладачі, асистенти та навчально-допоміжний персонал.

1.4. Робота кафедри організовується і здійснюється відповідно до чинного законодавства України, в тому числі Законів України: «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про запобігання корупції»; нормативних актів Міністерства освіти і науки України та інших нормативно-правових актів, що визначають державну політику в галузі освіти і науки; правил і норм з охорони праці та безпеки життєдіяльності; Антикорупційної програми Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна, Статуту Університету, Положення про організацію освітнього процесу в Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна, Правил внутрішнього розпорядку Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна, наказів та розпоряджень ректора, проректорів, декана факультету, плану роботи кафедри та цього Положення.

### **2. Основні завдання і напрями діяльності кафедри**

2.1. Головними завданнями кафедри є організація і здійснення на високому рівні освітньої, наукової, методичної роботи із здобувачами вищої освіти, проведення наукових досліджень за профілем кафедри, підготовка науково-педагогічних кадрів і підвищення їхньої наукової, педагогічної та професійної кваліфікації:

2.2. Кафедра у складі науково-педагогічних працівників розглядає основні організаційні, кадрові, навчальні, методичні та наукові питання своєї діяльності, зокрема:

1) організація та здійснення освітнього процесу, навчально-виховної, методичної, наукової роботи в межах, визначених факультетом (університетом);

2) розподіл навчальної та інших видів роботи між науково-педагогічними, науковими, педагогічними працівниками;

3) здійснення наукових досліджень та проведення інноваційної діяльності, визначення кола виконавців кожної наукової теми;

4) проведення роботи з підвищення кваліфікації науково-педагогічних та інших працівників;

5) надання висновків із відповідними рекомендаціями при прийнятті на роботу науково-педагогічних працівників та при продовженні трудових відносин з ними;

6) внесення вченої раді факультету подання про дострокове розірвання контракту із завідувачем кафедри;

7) щорічне наприкінці навчального року заслуховування, обговорення та оцінювання виконання науково-педагогічними працівниками індивідуальних планів роботи за навчальний рік.

2.3. Кандидатури на посаду завідувача кафедри та щорічні звіти завідувача кафедри обговорюють на зборах трудового колективу кафедри, в яких мають право брати участь всі науково-педагогічні, наукові та інші працівники кафедри. Збори обирають головуючого та секретаря.

За результатами обговорення кандидатур на посаду завідувача кафедри збори трудового колективу кафедри таємним голосуванням більшістю голосів присутніх приймають висновки про професійні та особистісні якості претендентів та відповідні пропозиції.

За результатами обговорення звіту завідувача кафедри збори трудового колективу кафедри дають оцінку його роботі протягом року.

### **3. Керівництво кафедри**

3.1. Керівництво діяльністю кафедри здійснює завідувач кафедри, який не може перебувати на посаді більш, як два строки.

3.2. Завідувач кафедри обирається за конкурсом вченою радою університету таємним голосуванням строком на п'ять років з урахуванням пропозицій трудового колективу факультету (навчально-наукового інституту) відповідно до Закону України "Про вищу освіту" та Положення про порядок обрання та прийняття на роботу науково-педагогічних працівників університету. Ректор університету укладає із завідувачем кафедри контракт.

3.3. Завідувач кафедри:

1) забезпечує організацію освітнього процесу, наукових досліджень, інноваційної діяльності;

2) визначає функціональні обов'язки працівників кафедри;

3) забезпечує підготовку програм навчальних дисциплін;

4) забезпечує виконання навчальних планів і програм навчальних дисциплін;

5) контролює виконання учасниками освітнього процесу вимог законодавства та інших нормативних актів, трудову дисципліну, всі види роботи працівників;

6) керує роботою зі складання індивідуальних планів роботи науково-педагогічних працівників, визначає завдання науково-педагогічним працівникам з навчальної, наукової, методичної та організаційної роботи;

7) контролює виконання індивідуальних планів роботи науково-педагогічних працівників;

8) організовує звітування науково-педагогічних працівників;

9) організовує щорічне оцінювання науково-педагогічних, наукових та педагогічних працівників кафедри;

10) контролює підготовку аспірантів і докторантів кафедри;

11) подає керівництву факультету пропозиції про прийняття на роботу, звільнення та переведення працівників, залучає за необхідності сумісників у межах установленого фонду заробітної плати і чисельності працівників, подає пропозиції про штатний розпис, моральне і матеріальне заохочення працівників кафедри, а також про заходи дисциплінарного впливу;

12) забезпечує ведення на кафедрі документації з науково-методичного та організаційного забезпечення освітнього процесу;

13) забезпечує розвиток матеріально-технічної бази освітнього процесу і наукових досліджень;

14) відповідає за розробку та виконання програми працевлаштування випускників кафедри;

15) забезпечує здійснення заходів із запобігання корупції;

16) відповідає за запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових і навчальних працях працівників і здобувачів вищої освіти;

17) забезпечує безпечні умови навчання та праці;

18) щорічно звітує на зборах трудового колективу кафедри, які дають оцінку його роботі;

19) щорічно до 1 жовтня письмово звітує ректору про результати своєї роботи на посаді завідувача кафедри за навчальний рік та виконання умов контракту, розміщує свій звіт на веб-сайті факультету;

20) контролює дотримання науково-педагогічними, науковими, педагогічними працівниками кафедри академічної доброчесності в освітньому процесі та науковій діяльності.

3.4. Завідувач кафедри несе персональну відповідальність за результати роботи кафедри.

3.5. Ректор може достроково розірвати контракт із завідувачем кафедри з підстав, визначених законодавством про працю, а також за поданням вченої ради факультету за порушення завідувачем кафедри умов контракту.

#### **4. Фінансування діяльності кафедри**

4.1. Фінансування діяльності кафедри здійснюється відповідно до законодавства України та Статуту університету за рахунок:

- коштів загального фонду державного бюджету при наявності бюджетних асигнувань;
- коштів спеціального фонду від надання платних послуг;
- інших джерел фінансування.

#### **5. Ліквідація та реорганізація кафедри**

5.1. Ліквідація та реорганізація кафедри здійснюється згідно з законодавством України, Статутом Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна.

5.2. Під час ліквідації та реорганізації кафедри вивільнюваним працівникам гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства України.

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про фізико-енергетичний факультет**  
**Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна**

**1. Загальні положення**

1.1. Це Положення розроблено відповідно до законодавства України та Статуту Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна і є нормативно-правовим актом, який регламентує діяльність фізико-енергетичного факультету (далі - Факультет).

1.2. Факультет є навчально-науковим структурним підрозділом Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна (далі – Університет), який забезпечує здобуття особами вищої освіти відповідного ступеня за обраними ними спеціальностями (напрямами).

1.3. Навчання на Факультеті здійснюється за такими формами:

- очна (денна);
- заочна (дистанційна).

Форми навчання можуть поєднуватися.

1.4. Факультет реорганізується, перейменовується та ліквідується за рішенням Вченої ради Університету, яке вводиться в дію наказом ректора.

1.5. Робота Факультету здійснюється відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про запобігання корупції»; постанов і розпоряджень Кабінету Міністрів України; інших нормативно-правових актів що визначають державну політику в сфері освіти і науки; правил і норм з охорони праці та безпеки життєдіяльності; Антикорупційної програми Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна, Статуту Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна (далі – Статут Університету), Положення про організацію освітнього процесу в Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна, Правил внутрішнього розпорядку Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна, наказів та розпоряджень ректора та проректорів - в межах їх компетенції, а також цього Положення.

1.6. Факультет підпорядкований ректору Університету.

1.7. Факультет має право на прийняття самостійних рішень у межах повноважень, визначених законодавством та Статутом Університету. З питань, що входять до компетенції Факультету, деканом можуть видаватися відповідні розпорядження.

1.8. Факультет має власну печатку, власний офіційний бланк і емблему.

**2. Основні завдання і функції Факультету**

2.1. Основними завданнями Факультету є:

2.1.1. Підготовка фахівців з вищою освітою за відповідними освітніми чи науковими програмами за такими рівнями вищої освіти: перший (бакалаврський) рівень за спеціальностями 105 – Прикладна фізика та наноматеріали, 144 – Теплоенергетика; другий (магістерський) рівень за

спеціальностями 105 – Прикладна фізика та наноматеріали; третій (освітньо-науковий) рівень за спеціальністю 105 – Прикладна фізика та наноматеріали; науковий рівень за спеціальностями 105 – Прикладна фізика та наноматеріали, в тому числі за програмами подвійних магістратур спільно з закордонними партнерами.

2.1.2. Проведення наукової діяльності шляхом проведення наукових досліджень, підготовки наукових кадрів вищої кваліфікації і використання здобутих результатів у освітньому процесі.

2.1.3. Впровадження в освітній процес здобутків наукової та інноваційної діяльності.

2.1.4. Забезпечення культурного і духовного розвитку особистості студентів, виховання студентів, які навчаються на Факультеті, на основі Кодексу цінностей Каразінського університету.

2.1.5. Просвітницька діяльність, поширення наукових знань серед населення, підвищення освітнього і культурного рівня громадян.

2.1.6. Налагодження міжнародних зв'язків і провадження міжнародної діяльності в галузі освіти, науки.

2.1.7. Вивчення попиту ринку праці на спеціальності, дотичні до профілю Факультету, забезпечення відповідності змісту освіти майбутніх фахівців потребам ринку праці та сприяння працевлаштуванню випускників.

2.2. Основні завдання Факультету реалізуються через такі функції:

2.2.1. Організація освітнього процесу за ліцензованими напрямками і спеціальностями.

2.2.2. Організація та участь у ліцензуванні та акредитації відповідних спеціальностей.

2.2.3. Організація та участь у підготовці і затвердженні в установленому порядку навчально-методичних комплексів дисциплін відповідних спеціальностей і спеціалізацій.

2.2.4. Аналіз поточної та підсумкової успішності здобувачів вищої освіти.

2.2.5. Організація атестації здобувачів вищої освіти, які отримують ступінь бакалавра і магістра.

2.2.6. Організація практик та стажування здобувачів вищої освіти на підприємствах, в установах, організаціях, у тому числі за кордоном.

2.2.7. Участь у формуванні показників державного замовлення з підготовки фахівців.

2.2.8. Участь у роботі приймальної комісії Університету.

2.2.9. Забезпечення участі студентів у наукових і науково-технічних дослідженнях та використанні їх результатів в освітньому процесі.

2.2.10. Організація семінарів і конференцій з питань науки, навчального та науково-методичного забезпечення освітнього процесу.

2.2.11. Підготовка аспірантів і докторантів, в тому числі за програмами спільного керівництва з закордонними партнерами.

2.2.12. Участь в організації академічної мобільності здобувачів вищої освіти, в тому числі за кордоном.

2.2.13. Підготовка наукових і науково-педагогічних кадрів та їх атестація.

2.2.14. Забезпечення підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних, наукових, педагогічних працівників.

2.2.15. Надання платних послуг, передбачених законодавством, та вивчення попиту на ринку освітніх послуг, які може надавати Факультет.

2.2.16. Участь у створенні спільних з іноземними партнерами наукових центрів, інститутів, інших об'єднань для виконання освітніх і науково-дослідницьких програм.

2.2.17. Підготовка, узгодження проектів наказів згідно з Положенням про організацію освітнього процесу в Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна.

2.2.18. Забезпечення дотримання науково-педагогічними, науковими, педагогічними працівниками, здобувачами вищої освіти Факультету академічної доброчесності в освітньому процесі та науковій діяльності відповідно до Положення про систему запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових та навчальних працях працівників і здобувачів вищої освіти Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна.

2.2.19. Виходячи з поставлених завдань, Факультет виконує інші функції в межах повноважень, визначених чинним законодавством, Статутом Університету, Положенням про організацію освітнього процесу в Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна.

### **3. Структура Факультету**

3.1. Структура Факультету затверджується рішенням Вченої ради університету, яке вводиться в дію наказом ректора.

3.2. До складу Факультету входять:

3.2.1. Кафедра фізики нетрадиційних енерготехнологій та екології, яка здійснює підготовку фахівців за спеціальністю 105 – Прикладна фізика та наноматеріали.

3.2.2. Кафедра інформаційних технологій в фізико-енергетичних системах, яка здійснює підготовку фахівців за спеціальністю 105 – Прикладна фізика та наноматеріали.

3.2.3. Кафедра комп'ютерної фізики, яка здійснює підготовку фахівців за спеціальністю 105 – Прикладна фізика та наноматеріали.

3.2.4. Кафедра теплофізики, молекулярної фізики та енергоефективності, яка здійснює підготовку фахівців за спеціальністю 144 – Теплоенергетика.

3.2.5. Навчальна лабораторія Обробки даних в фізиці та енергетиці.

3.3. У складі Факультету рішенням Вченої ради Університету з урахуванням пропозицій Вченої ради Факультету можуть утворюватися інші структурні підрозділи.

3.4. Факультет здійснює взаємодію з інститутами НАН України, науковими та виробничими організаціями всіх форм власності, зокрема, з метою підвищення якості освіти шляхом організації філій кафедр.

3.5. Положення про кафедру затверджується Вченою радою університету з урахуванням пропозицій Факультету, а про інші структурні підрозділи Факультету - на підставі рішення Вченої ради Факультету наказом ректора.



## 4. Органи управління Факультетом

### 4.1 Декан Факультету.

Безпосереднє управління діяльністю Факультету здійснює декан, який обирається Вченою радою Факультету більшістю голосів від її складу з урахуванням пропозицій трудового колективу Факультету. З особою, обраною на посаду декана, ректор укладає контракт строком на 5 років.

Декан не може перебувати на цій посаді більш, як два строки.

Декан повинен мати науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання відповідно до профілю Факультету. Робота на посаді декана повинна бути основною.

4.2. Декан виконує такі функції:

4.2.1. Здійснює керівництво всіма видами діяльності Факультету.

4.2.2. Розподіляє обов'язки між заступниками декана.

4.2.3. Координує роботу кафедр та інших підрозділів Факультету.

4.2.4. Здійснює розподіл навчального навантаження між кафедрами Факультету.

4.2.5. У межах компетенції Факультету видає розпорядження, які є обов'язковими для виконання всіма учасниками освітнього процесу. Розпорядження декана можуть бути скасовані ректором, якщо вони суперечать законодавству, Статуту Університету чи завдають шкоди інтересам Університету.

4.2.6. Несе відповідальність за результати роботи Факультету.

4.2.7. Здійснює інші повноваження, передбачені Статутом Університету, контрактом та Посадовою інструкцією декана.

4.2.8. Декан може делегувати частину повноважень своїм заступникам, які призначаються наказом ректора університету за поданням декана та за погодженням зі студентською радою Факультету та Вченою радою Факультету. Увільнення від обов'язків заступника декана здійснюється наказом ректора за поданням декана.

4.3. Вчена рада Факультету.

4.3.1. Вчена рада Факультету є колегіальним органом управління Факультетом, який вирішує основні питання освітньої, наукової та інноваційної діяльності Факультету.

4.3.2. Склад Вченої ради Факультету затверджується наказом ректора терміном на п'ять років.

4.3.3. Вчену раду очолює голова, якого Вчена рада обирає таємним голосуванням з числа членів Вченої ради, які мають науковий ступінь та вчене звання, на строк діяльності Вченої ради.

4.3.4. Порядок формування Вченої ради Факультету, її роботи та повноваження визначаються Статутом Університету відповідно до Закону України «Про вищу освіту».

4.4. Робочим органом управління Факультетом є деканат, до складу якого входять декан та його заступники.

Деканат вирішує організаційні питання діяльності Факультету, забезпечує ведення документації з науково-методичного та організаційного забезпечення освітнього процесу, іншої документації Факультету.

4.5. На Факультеті, як дорадчий орган, утворюється методична комісія, до функцій якої входить розробка рекомендацій по вдосконаленню освітнього процесу та коригування навчальних планів і програм, які затверджуються Вченою радою Університету.

4.6. Розпорядженням декана на підставі рішення Вченої ради Факультету можуть створюватися інші робочі, дорадчі, а також консультативні органи, положення про які затверджуються Вченою радою Факультету.

## **5. Органи громадського самоврядування Факультету**

### **5.1. Збори трудового колективу Факультету.**

5.1.1. Органом громадського самоврядування факультету є збори трудового колективу Факультету. За рішенням Вченої ради Факультету органом громадського самоврядування Факультету може бути конференція трудового колективу Факультету. Збори трудового колективу Факультету включають всі категорії працівників Факультету, а також виборних представників з числа осіб, які навчаються на Факультеті за нормами представництва, які визначаються Вченою радою Факультету. Склад конференції трудового колективу формується відповідно до Статуту Університету

#### **5.1.2. Збори (конференція) трудового колективу Факультету:**

- заслуховують щорічний звіт декана, дають оцінку його роботі;
- затверджують річний звіт про діяльність Факультету;
- обирають кандидатури до Вченої ради Університету та виборних представників до Вченої ради Факультету;
- обирають делегатів на конференцію трудового колективу Університету;
- вносять ректору обґрунтоване подання про дострокове припинення повноважень декана з підстав, визначених законодавством про працю, за порушення ним Статуту та умов контракту;
- обговорюють кандидатури на посади декана та завідувача кафедри, приймають висновки про їх професійні та особистісні якості та відповідні пропозиції.

5.1.3. Порядок скликання зборів (конференції) трудового колективу Факультету та інші питання їх діяльності визначаються Статутом Університету відповідно до Закону України «Про вищу освіту».

### **5.2. Студентське самоврядування.**

5.2.1. На Факультеті діє студентське самоврядування, яке об'єднує всіх студентів Факультету і є невід'ємною частиною громадського самоврядування. Студентське самоврядування здійснюється студентами безпосередньо і через органи студентського самоврядування, які обираються шляхом прямого таємного голосування студентів.

5.2.2. Студентське самоврядування надає студентам можливість вирішувати питання навчання і побуту, захисту прав та інтересів студентів, а також брати участь в управлінні Факультетом.

5.2.3. Студентське самоврядування здійснюється на різних рівнях: студентської групи, факультету, інших.

5.2.4. Порядок скликання органів студентського самоврядування, їх повноваження та інші питання діяльності визначені Положенням про студентське самоврядування Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна, розробленим у відповідності із Законом України «Про вищу освіту» та Статутом Університету.

5.3. Наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених.

5.3.1. На Факультеті діє Наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених, яке є частиною системи громадського самоврядування Факультету (далі – Наукове товариство).

5.3.2. У роботі Наукового товариства беруть участь особи віком до 35 років (для докторантів – до 40 років), які навчаються або працюють на Факультеті.

5.3.3. Наукове товариство забезпечує захист прав та інтересів осіб, які навчаються або працюють на Факультеті, зокрема, з питань наукової діяльності, підтримки наукоємних ідей, інновацій та обміну знаннями.

5.3.4. Повноваження, напрями роботи, організаційні засади діяльності Наукового товариства визначаються Законом України «Про вищу освіту», Статутом Університету та Положенням про наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів і молодих учених Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна.

5.3.5. За погодженням з Науковим товариством приймаються рішення про відрахування осіб, які здобувають ступінь доктора філософії, з Університету та поновлення їх на навчання.

## **6. Взаємодія факультету з іншими підрозділами Університету**

Факультет взаємодіє:

6.1. З навчально-науковими інститутами, іншими факультетами Університету, загальноуніверситетськими кафедрами - з питань організації освітнього процесу, вивчення досвіду роботи, здійснення спільних наукових досліджень, проведення виховних, культурно-масових та інших заходів.

6.2. З іншими структурними підрозділами Університету - для вирішення покладених на Факультет функцій.

## **7. Внесення змін до Положення про Факультет**

7.1. Положення про Факультет затверджується рішенням Вченої ради Університету та вводиться в дію наказом ректора.

7.2. Зміни та доповнення до Положення про Факультет вносяться в такому ж порядку.