



**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Голова Вченої ради  
Харківського національного  
університету імені В.Н. Каразіна

Віль БАКІРОВ

## **РІШЕННЯ**

Вченої ради Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна  
з питання: «Про аналіз результатів студентського моніторингу якості  
дистанційного навчання та створення робочої групи з питань організації  
дистанційної освіти»

**від 27 квітня 2020 року, протокол №8**

Заслухавши проректора з науково-педагогічної роботи  
А.В. Пантелеймонова, Вчена рада **відзначає** наступне.

Основною метою моніторингу було дослідження якості проведення освітнього процесу у дистанційній формі. В опитуванні взяли участь 3260 студентів. Для забезпечення дистанційного навчання викладачі використовують різні ресурси для збору та обробки виконаних завдань та підтримання комунікації та зв'язку: Google classroom, dist.karazin.ua, виконання письмових завдань, проведення online-занять у ZOOM, Discord, Skype тощо. В цілому, студенти задоволені результатами дистанційного навчання.

Разом із тим, студентами було окреслено низку проблем, з якими вони зіткнулися у процесі дистанційного навчання.

Вчена рада **ухвалила**:

1. Враховуючи лист МОН України № 1/9-178 від 27.03.2020 року «Щодо завершення 2019/20 навчального року», рішення ректорату від 06 квітня 2020 року «Про завершення 2019/2020 навчального року», результати студентського моніторингу якості дистанційного навчання, **створити** постійну робочу групу з питань організації дистанційної освіти (Додаток 1).
2. Членам робочої групи з питань організації дистанційної освіти керуватися у своїй роботі основними завданнями та повноваженнями (Додаток 2). Засідання робочої групи проводити за необхідністю.

3. Голові робочої групи звітувати на засіданні Вченої ради 25 травня 2020 року про основні результати роботи.

4. Управлінню якості освіти підготувати наказ про введення в дію рішення Вченої ради.

*Відповідальні: начальник Управління якості освіти ІВАНЕНКО Л.О.*

*Термін виконання: 30.04.2020 р.*

Склад робочої групи з питань організації дистанційної освіти

1. Пантелеймонов А.В., проректор з науково-педагогічної роботи (голова)
2. Азаренков М.О., проректор з науково-педагогічної роботи (заступник голови)
3. Бабічев А.В., проректор з науково-педагогічної роботи (заступник голови)
4. Левчук В.Г., директор інституту післядипломної освіти та заочного (дистанційного) навчання (секретар)
5. Іваненко Л.О., начальник Управління якості освіти
6. Жолткевич Г.М., декан факультету математики і інформатики
7. Кагановська Т.Є., декан юридичного факультету
8. Лазурик В.Т., декан факультету комп'ютерних наук
9. Навроцький О.О., директор навчально-наукового інституту міжнародної освіти
10. Фоломеєв М.А., директор центру зв'язків з громадськістю
11. Шило О.Л., директор навчального центру комп'ютерних технологій
12. Кадніков Д.О., завідувач відділу глобальних і локальних мереж
13. Даас Д.І.А., голова Студентської ради

Основні завдання та повноваження робочої групи  
з питань організації дистанційної освіти

Робоча група:

1. Розробляє основні вимоги до організації дистанційних форм контролю успішності осіб, які навчаються.
2. Забезпечує методичний, технічний аналіз та санкціонування дистанційних форм контролю успішності, які пропонуються факультетами та навчально-науковим інститутами (далі – ННІ).
3. Надає методичну та технічну підтримку факультетам та ННІ щодо реалізації дистанційних форм контролю успішності.
4. Оперативно реагує на зміни у законодавстві в частині запровадження дистанційних форм освіти і контролю за її якістю. Надає проекти необхідних змін до нормативних документів на розгляд та затвердження Вченою радою університету.
5. Оцінює та погоджує запропоновані факультетами та ННІ форми дистанційного прийому заліків, екзаменів та інших випробувань.

Робоча група має право:

1. Звертатися до керівництва факультетів та ННІ із пропозиціями щодо внесення змін до робочих програм і планів у частині повної або часткової заміни очної (заочної) форми викладання окремих дисциплін на дистанційну.
2. Ініціювати перевірки стану впровадження дистанційної освіти до освітнього процесу університету, контролювати проведення дистанційних занять, захистів кваліфікаційних робіт (проектів), організацію проведення екзаменів і заліків.
3. Надавати пропозиції до комісії з бюджетно-фінансової, соціально-економічної і господарчої роботи щодо коригування плану закупівель університету в частині розвитку дистанційної освіти та електронного навчання.
4. Надавати пропозиції до Ради стратегічного планування і розвитку університету щодо коригування проектів стратегії розвитку університету в частині розвитку дистанційної освіти та електронного навчання.