

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Вченої ради

Харківського національного
університету імені В.Н. Каразіна



Віль БАКІРОВ

РІШЕННЯ

**Вченої ради Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна
з питання: «Про затвердження Положення про заохочувальні відзнаки
Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна»
від 25 травня 2020 року, протокол №9**

Заслухавши й обговоривши доповідь проректора з науково-педагогічної роботи Миколи АЗАРЄНКОВА, Вчена рада **ухвалює:**

1. Затвердити Положення про заохочувальні відзнаки Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна.
2. Підготувати наказ про введення в дію рішення Вченої ради.

Відповідальні: начальник Служби управління персоналом.

Термін виконання: до 05.06.2020 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про заохочувальні відзнаки Харківського національного
університету імені В. Н. Каразіна

I. Загальні положення

1.1. Положення визначає порядок нагородження заохочувальними відзнаками Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна (далі - Університет) працівників Університету, колективів його структурних підрозділів та інших осіб.

1.2. Заохочувальними відзнаками Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна також можуть бути нагороджені громадяни України та громадяни інших держав, які не є працівниками університету, а також колективи підприємств, установ, організацій, які зробили значний внесок у зміцнення наукового потенціалу Університету, його матеріально-технічної бази, розвиток соціальної і гуманітарної сфер та підвищення іміджу університету.

1.3. Заохочувальні відзнаки відносяться до видів заохочень, які застосовуються до працівників університету відповідно до Правил внутрішнього розпорядку Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна. Заохочувальними відзнаками Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна (далі - відзнаки) є:

- Подяка;
- Грамота;
- Відзнака «За служіння Каразінському університету» (нагрудний знак);
- Почесна відзнака «Медаль імені В.Н. Каразіна» (нагрудний знак).

1.4. Нагородження відзнаками здійснюється послідовно, відповідно до їх значущості.

1.5. До нагрудних знаків Почесна відзнака «Медаль імені В.Н. Каразіна» та відзнака «За служіння Каразінському університету» нагородженому видається посвідчення, облік яких ведеться Службою управління персоналом Університету.

1.6. Подяка і грамота є відзнаками за сумлінну працю на благо Університету, зразкове виконання посадових обов'язків, вагомий особистий внесок у розвиток освітньої, наукової, економічної, соціально-культурної та інших сфер діяльності Університету.

1.7. Подякою нагороджуються працівники Університету, в тому числі науково-педагогічні працівники, інші учасники освітнього процесу, колективи структурних підрозділів університету за зразкове виконання посадових обов'язків, тривалу й плідну працю, а також інші громадяни України та іноземні громадяни, що доклали значних зусиль щодо розвитку Університету та підвищення його іміджу.

1.7.1. Працівник університету, кандидатура якого висувається до нагородження, повинен мати стаж роботи в Університеті не менше трьох років.

1.7.2. Особи, нагороджені подякою Університету, вдруге можуть бути удостоєні цієї ж нагороди не раніше ніж через рік.

1.8. Грамотою нагороджуються працівники Університету, в тому числі науково-педагогічні працівники, а також інші учасники освітнього процесу, за зразкове виконання посадових обов'язків, тривалу й плідну працю, а також громадяни України та іноземні громадяни, що доклали значних зусиль у розвиток Університету та його іміджевої складової.

1.8.1. Працівник, кандидатура якого висувається до нагородження, повинен мати стаж роботи в Університеті понад п'ять років та бути нагородженим Подякою.

1.8.2. Особи, нагороджені грамотою Університету, повторно можуть бути удостоєні цієї ж нагороди не раніше ніж через три роки.

1.9. Відзнакою «За служіння Каразінському університету» нагороджуються працівники Університету за багаторічну сумлінну працю, за вагомий внесок у розвиток Каразінського університету.

1.9.1. Особа, яка представляється до нагородження, повинна мати стаж роботи в Університеті понад двадцять років.

1.10. Почесною відзнакою «Медаль імені В.Н. Каразіна» нагороджуються працівники Університету, випускники Університету, громадяни України та громадяни інших держав, що доклали значних зусиль у розвиток Університету, створення його позитивного іміджу.

1.10.1. Працівник, який представляється до нагородження, як правило, повинен мати стаж роботи в Університеті понад десять років.

1.11. Нагородження особи відзнаками «Медаль імені В.Н. Каразіна» та «За служіння Каразінському університету» здійснюється лише один раз.

1.12. Дійсні члени, члени-кореспонденти Національної академії наук України можуть нагороджуватися відзнакою «Медаль імені В.Н. Каразіна» без дотримання вимог пунктів 1.4 та 1.10.1 цього Положення.

II. Порядок представлення до нагородження відзнаками

2.1. Нагородження відзнаками Університету відбувається до державних та професійних свят, ювілейних дат, за результатами роботи (трудової діяльності) тощо.

2.2. Ініціаторами нагородження відзнаками Університету можуть виступати:

- ректор;
- проректори;
- керівники структурних підрозділів Університету;
- голова первинної профспілкової організації;
- начальник Служби управління персоналом.

2.3. На осіб або колективи, яких представляють до нагородження відзнаками Університету готують службову записку та подання.

Після погодження з ректором університету кандидатури (колективу) для нагородження, ініціатори нагородження передають відповідні службові записки та подання до Служби управління персоналом.

2.4. Подання про нагородження відзнакою оформляється окремо на кожного претендента.

2.5. Подання про нагородження відзнакою обов'язково письмово погоджується з первинною профспілковою організацією працівників університету.

2.6. Подання про нагородження відзнакою подається не пізніше ніж за місяць до дати нагородження.

2.7. У поданні про нагородження відзнакою вказуються:

- прізвище, ім'я та по батькові особи із зазначенням посади;
- подія, до якої пропонується відзначення;
- вид відзнаки;
- інформацію про особисті заслуги працівника, зразкове виконання ним посадових обов'язків, професіоналізм, тривалу і плідну працю;
- відсутність дисциплінарних стягнень.

До подання про нагородження відзнакою, як правило, додаються:

- службова записка ініціатора нагородження;
- копії документів, що засвідчують нагородження попередньою відзнакою, у разі наявності, державними, відомчими та іншими нагородами.

2.8. Для нагородження відзнакою «За служіння Каразінському університету» усі документи від ініціаторів подаються до Служби управління персоналом Університету в одному примірнику у паперовому та електронному варіантах і обов'язково погоджуються із безпосереднім керівником претендента на нагородження відзнакою та керівником первинної профспілкової організації.

2.9. Служба управління персоналом перевіряє подані документи та формує Подання про нагородження відзнакою для внесення питання про нагородження на розгляд Нагородної комісії Університету.

2.10. Рішення Нагородної комісії Університету приймаються відкритим голосуванням, оформлюються протоколами та носять рекомендаційний характер.

2.11. Рішення про нагородження або відмову в нагородженні відзнакою Університету приймаються ректором та оформлюється наказом.

2.12. Внесення до нагородження кандидатур працівників, які мають дисциплінарні стягнення, не допускається.

2.13. Представлення до державних, відомчих та інших нагород й відзнак здійснюється відповідно до положень нормативно-правових актів та регламентуючих документів.

III. Порядок вручення відзнак

3.1. Вручення відзнак проводиться в урочистій обстановці, на зібраннях трудових колективів, засіданнях вчених рад, як правило, ректором (проректором) університету або за його дорученням керівником структурного підрозділу.

3.2. Особа, що отримала почесну відзнаку університету «Медаль імені В.Н. Каразіна» або відзнаку «За служіння Каразінському університету», отримує посвідчення про нагороду, а також медаль затвердженого зразка, що засвідчують отриманий статус.

Нагороджені медаллю мають право на безстрокову перепустку на вхід до Університету, а також право безоплатного користування Центральною науковою бібліотекою.

3.3. Прізвища осіб, що отримали почесну відзнаку університету «Медаль імені В.Н. Каразіна», заносяться до книги реєстрації нагороджених відзнакою Університету.

3.4. У разі втрати відзнаки, дублікат не видається.

3.5. Відмітка про заохочення відзнаками вноситься до трудової книжки нагородженого працівника.

Додатки до Положення

- ЕСКІЗ заохочувальної відзнаки Університету – Подяки
- ЕСКІЗ заохочувальної відзнаки Університету – Грамоти
- ЕСКІЗ заохочувальної відзнаки Університету та посвідчення – «За служіння Каразінському університету»
- ЕСКІЗ заохочувальної відзнаки Університету та посвідчення – «Медаль імені В.Н. Каразіна»