



ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Вченої ради

Харківського національного
університету імені В.Н. Каразіна

Віль БАКІРОВ

РІШЕННЯ

Вченої ради Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна
з питання: «Про виконання Стратегії розвитку Каразінського університету
на 2019-2025 роки щодо придбання службового житла»
від 26 жовтня 2020 року, протокол №15

Заслухавши інформацію проректора з економічних та соціальних питань Удода А.М. «Про виконання Стратегії розвитку Каразінського університету на 2019-2025 роки щодо придбання службового житла», Вчена рада відзначає наступне.

Стратегією розвитку Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна на 2019-2020 роки (проект 4.7 «Службове житло») передбачено придбання службового житла.

Розпорядженням ректора від 29 травня 2020 року №0102-09/038 «Щодо закупівлі службового житла в місті Харкові для науково-педагогічних та наукових працівників університету» була створена робоча група у складі:

Голова групи: Володимир ПАХАРЕНКО, проректор з адміністративно-господарчої роботи;
Заступник голови групи: Анатолій УДОД, проректор з економічних та соціальних питань;

Члени групи: Сергій КУЛІШ, начальник служби управління персоналом;
Анатолій ГОЛТВЯНСЬКИЙ, голова профкому університету;
Ірина МАРКОВА, начальник юридичного відділу;
Олександр СТЕНКОВИЙ, відповідальна особа за квартирний облік по університету;
Іван КАРПЕНКО, декан філософського факультету;
Олег ЧУРСІН, професіонал з антикорупційної діяльності.

За цей час робочою групою були направлені запити потенційним забудовникам. Отримано відповіді щодо можливості придбання у них 1-2 кімнатних квартир для службового житла та проведено моніторинг ринку продажу квартир у м. Харкові.

Вчена рада університету ухвалила:

1. Робочій групі (голова – проректор Пахаренко В.С., керівник проекту 4.7 «Службове житло») за результатами моніторингу ринку продажу

квартир надати висновок щодо найбільш економічно вигідної пропозиції стосовно придбання службового житла.

Відповідальний: Пахаренко В.С., проректор

Термін виконання: 05 листопада 2020 року

2. Придбати службове житло згідно з висновком робочої групи.

Відповідальні: Пахаренко В.С., проректор; Удод А.М., проректор; Голтвянський А.В., голова первинної профспілкової організації університету; Маркова І.М., начальник юридичного відділу; Ришков В.М., головний бухгалтер

3. Розробити Порядок надання службового житла науково-педагогічним та науковим працівникам університету та подати на затвердження Вченій раді університету.

Відповідальні: Пахаренко В.С., проректор; Удод А.М., проректор; Голтвянський А.В., голова профкому університету; Маркова І.М., начальник юридичного відділу; Куліш С.М., начальник служби управління персоналом

Термін виконання: 20 листопада 2020 року

4. Підготувати наказ про введення в дію рішення Вченої ради.

Відповідальний: Пахаренко В.С., проректор

Термін виконання: 31 жовтня 2020 року.