

РІШЕННЯ

Вченої ради Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна з питання: «Про роботу університету в осінньо-зимовий період 2022-2023 н. р.»
від 31.10.2022 р., протокол № 17

Заслухавши інформацію проректора з науково-педагогічної роботи Василя БЛИНДЮКА «Про роботу університету в осінньо-зимовий період 2022-2023 н. р.», Вчена рада ухвалила:

1. Інформацію щодо роботи університету в осінньо-зимовий період 2022-2023 н. р. прийняти до відома.

2. Провести облік та створити резерв матеріалів для термінового поточного ремонту об'єктів університету.

Відповідальні: головний інженер Андрій ЖМИРОВ, начальник відділу постачання Володимир ЄСЬКОВ.

Термін виконання: до 04.11.2022 р.

3. Завершити роботи по ремонту покрівлі гуртожитків № 9 (м. Харків, проспект Людвіга Свободи, 51) та № 10 (м. Харків, вулиця Отакара Яроша, 12).

Відповідальний: начальник відділу капітального будівництва, реконструкції та поточного ремонту Костянтин ТОМІН.

Термін виконання: 20.11.2022 р.

4. Для встановлення фактів знищення (псування), розкрадання майна, а також визначення шкоди та збитків, завданих університету внаслідок збройної агресії російської федерації та для забезпечення повноти та достовірності відображення даних у річній фінансовій звітності:

4.1. Провести інвентаризацію майна станом на 01 листопада 2022 року по всіх структурних підрозділах, відділах, кафедрах, де є безпечний та безперешкодний доступ до майна. Для тих підрозділів, де доступу немає, після того, як він з'явиться.

Відповідальні: керівники структурних підрозділів, декани факультетів, директори навчально-наукових інститутів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: 07.12.2022 р.

4.2. Керівникам структурних підрозділів, кафедр, відділів перевірити призначення матеріально-відповідальних осіб, які відповідають за збереження цінностей.

Відповідальні: керівники структурних підрозділів, декани факультетів, директори навчально-наукових інститутів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: 04.11.2022 р.

4.3. Підготувати наказ на проведення інвентаризації та результати інвентаризації відобразити в балансі на 01.01.2023 року.

Відповідальна: головний бухгалтер Ольга ЧУМАЧЕНКО.

Термін виконання: 04.11.2022 р.

5. Взяти під особистий контроль та проводити роз'яснювальну роботу з питань енергоефективності та збереження енергоресурсів.

Відповідальні: керівники структурних підрозділів, декани факультетів, директори навчально-наукових інститутів.

Термін виконання: постійно.

6. Проводити заходи організаційного характеру серед мешканців студмістечка, у тому числі серед внутрішньо переміщених осіб, щодо економного використання енергоресурсів та споживання комунальних послуг, дотримання санітарних норм та безпечних умов проживання.

Відповідальний: директор студмістечка Юрій ЯРОШОВЕЦЬ, заступники деканів та директорів навчально-наукових інститутів, керівництво студентського самоврядування.

Термін виконання: постійно.

7. Завершити роботи з встановлення фальш-стін у головному корпусі (м. Харків, майдан Свободи, 4) та ремонт вікон на об'єктах університету, пошкоджених внаслідок бойових дій, ракетних обстрілів та вибухових хвиль.

Відповідальний: головний інженер Андрій ЖМИРОВ.

Термін виконання: 10.11.2022 р.

8. Провести перевірку об'єктів університету щодо готовності до осінньо-зимового періоду 2022/2023 н. р.

Відповідальний: головний інженер Андрій ЖМИРОВ.

Термін виконання: 04.11.2022 р.

9. Завершити роботи з підключення та перевірити роботоздатність всіх наявних генераторів та провести інструктаж з відповідальними за їх роботу у структурних підрозділах.

Відповідальний: головний енергетик Артем ШЕВЧЕНКО.

Термін виконання: 15.11.2022 р.

10. Підготувати наказ про введення в дію рішення Вченої ради з питання «Про роботу університету в осінньо-зимовий період 2022/2023 н. р.».

Відповідальний: проректор з науково-педагогічної роботи Василь БЛИНДЮК.

Термін виконання: 02.11.2022 р.

Голова Вченої ради

Учений секретар



Тетяна КАГАНОВСЬКА

Олена ФРІДМАН