

## РІШЕННЯ

Вченої ради Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна з питання: «Про реорганізацію Культурного центру Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна, оптимізацію структури Центру позаосвітньої діяльності Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна та затвердження нової редакції Положення про Центр позаосвітньої діяльності Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна»  
**від 31 жовтня 2022 р., протокол №17**

Заслухавши інформацію щодо реорганізації Культурного центру Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна та оптимізації роботи структурних підрозділів Центру позаосвітньої діяльності Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна, Вчена рада ухвалила:

1. З 01 січня 2023 року реорганізувати Культурний центр Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна у відділ Культурно-мистецького розвитку та включити його до складу Центру позаосвітньої діяльності Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна.

2. Внести зміни до штатного розпису університету.

*Відповідальний: начальник планово-фінансового відділу Надія ХРУСЛОВА*  
*Термін виконання: до 31 грудня 2022 року.*

3. Затвердити нову редакцію Положення про Центр позаосвітньої діяльності Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна (додається).

4. Визнати Положення про Центр позаосвітньої діяльності Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна, затвержене рішенням Вченої ради від 25.10.2021 р. (протокол №11) та введене в дію наказом від 04.11.2021 р. №0211-1/569, таким що втратило чинність із дати введення в дію положення, затвердженого пунктом 3 цього рішення..

5. Розробити Положення про відділ Культурно-мистецького розвитку Центру позаосвітньої діяльності Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна.

*Відповідальний: директор Центру позаосвітньої діяльності Тетяна ЧЕРЕДНИЧЕНКО.*

*Термін виконання: до 30 листопада 2022 року.*

6. Підготувати наказ про введення в дію рішення Вченої ради університету.

*Відповідальний: директор Центру позаосвітньої діяльності Тетяна ЧЕРЕДНИЧЕНКО.*

*Термін виконання: до 10 листопада 2022 року.*

Голова Вченої ради

Учений секретар



Тетяна КАГАНОВСЬКА

Олена ФРІДМАН

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про Центр позаосвітньої діяльності**  
**Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна**

**1. Загальні положення**

1.1. Центр позаосвітньої діяльності (далі – Центр) є структурним підрозділом Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна (далі – Університет).

1.2. Центр планує, здійснює та контролює організацію і провадження позаосвітньої та соціально-виховної діяльності в Університеті.

1.3. Свою діяльність Центр здійснює відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», постанов Кабінету Міністрів України, наказів Міністерства освіти і науки України, Статуту університету, інших нормативних актів та цього Положення.

1.4. До складу Центру входить відділ Культурно-мистецького розвитку.

**2. Основні напрямки діяльності**

2.1. Планування, організація і координація виховної та позаосвітньої роботи з формування у студентів громадської відповідальності, патріотизму, академічної доброчесності, корпоративної культури, здорового способу життя.

2.2. Координація та контроль структурних підрозділів у розрізі питань щодо планування, організації і координації виховної та позаосвітньої роботи з формування у студентів громадської відповідальності, патріотизму, академічної доброчесності, корпоративної культури, здорового способу життя тощо.

2.3. Координація роботи заступників деканів факультетів/директорів навчально-наукових інститутів із виховної роботи.

2.4. Координація роботи кураторів академічних груп.

2.5. Забезпечення безкоштовної психологічної підтримки здобувачів вищої освіти Університету.

2.6. Координація та участь у проведенні просвітницької, культурної, методичної, соціально-корисної діяльності для здобувачів вищої освіти у сфері забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, гендерної просвіти в українському суспільстві, протидії насиллю.

2.7. Організація, координація та участь у суспільно-громадських проєктах, спрямованих на підтримку та адаптацію осіб, що постраждали внаслідок операції об'єднаних сил та /або воєнних дій.

2.8. Організація та проведення загальноуніверситетських мистецьких заходів (концертів, конкурсів тощо).

2.9. Надання методичної допомоги факультетам при проведенні різноманітних культурно-мистецьких заходів.

2.10. Організація та координація публічних лекцій і зустрічей з видатними діячами культури, мистецтва, науки, спорту тощо.

2.11. Організація та координація просвітницьких та культурно-мистецьких заходів для здобувачів вищої освіти Університету.

2.12. Сприяння створенню студентських гуртків, товариств, творчих колективів, об'єднань й координація їх діяльності.

2.13. Сприяння участі творчих колективів, об'єднань і окремих студентів у міських, обласних, всеукраїнських та міжнародних мистецьких заходах.

2.14. Організація систематичного інформаційного забезпечення студентів з питань позаосвітньої діяльності університету.

2.15. Забезпечення взаємодії та співробітництва адміністрації університету з органами студентського самоврядування, профспілковими організаціями, іншими громадськими, молодіжними, студентськими та волонтерськими організаціями.

2.16. Залучення органів студентського самоврядування до організації та проведення позаосвітніх заходів.

2.17. Співпраця з іншими закладами вищої освіти, підприємствами установами, громадськими та молодіжними організаціями з питань, що відносяться до напрямів діяльності Центру.

2.18. Розробка документів університету з організації та провадження виховної і позаосвітньої діяльності.

2.19. Взаємодія з іншими структурним підрозділам університету у питаннях здійснення культурно-мистецької та просвітницької діяльності.

### **3. Права та обов'язки**

3.1. Центр має право:

3.1.1. Планувати свою роботу.

3.1.2. Мати вільний доступ до інформації, що відповідає напрямам роботи Центру, вивчати стан позаосвітньої та виховної діяльності підрозділів університету.

3.1.3. Координувати та контролювати роботу структурних підрозділів університету відповідно до напрямів діяльності Центру.

3.1.4. Залучати працівників Університету до участі в підготовці та проведенні заходів відповідно до напрямів діяльності Центру.

3.1.5. Подавати адміністрації Університету пропозиції з питань, що відносяться до напрямів діяльності Центру.

3.1.6. Здійснювати координацію роботи заступників деканів факультетів/директорів навчально-наукових інститутів із виховної роботи.

3.2. Центр зобов'язаний:

3.2.1. Щорічно до 1 грудня поточного року готувати плани своєї роботи на наступний календарний рік та подавати їх проректору з науково-педагогічної роботи.

3.2.2. Забезпечувати виконання затверджених планів роботи.

3.2.3. Щорічно до 1 грудня подавати проректору з науково-педагогічної роботи звіт про роботу за поточний календарний рік.

3.2.4. Створювати необхідні умови для ефективної роботи всіх працівників.

3.2.5. Забезпечувати дотримання законодавства про працю, правил і норм охорони праці та техніки безпеки.

#### **4. Керівництво роботою Центру**

4.1. Безпосереднє керівництво роботою Центру здійснює директор Центру, який приймається на посаду наказом ректора Університету за поданням проректора з науково-педагогічної роботи.

Директор має заступників, які приймаються на посаду наказом проректора з науково-педагогічної роботи за поданням директора Центру.

4.2. Центр підпорядкований проректору з науково-педагогічної роботи.

4.3. Функціональні обов'язки і права директора Центру, заступників директорів та інших працівників Центру визначаються посадовими інструкціями.

4.4. До складу Центру можуть входити: творчі колективи, творчі об'єднання, творчі студії, гуртки, ансамблі, гурти тощо.

4.5. Для творчої роботи в Центрі можуть залучатись фахові працівники відповідних напрямків.

#### **5. Фінансування**

5.1. Фінансування діяльності Центру здійснюється за рахунок бюджетних коштів та інших джерел, не заборонених законодавством.

#### **6. Реорганізація та ліквідація**

6.1. Реорганізація та ліквідація Центру здійснюються за наказом ректора на підставі рішення Вченої ради Університету.