**ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**імені В.Н. КАРАЗІНА**

**НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ**

**«ІНСТИТУТ ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ»**

ЗАГАЛЬНА КОРОТКОСТРОКОВА ПРОГРАМА

підвищення кваліфікації

***«*Електронне урядування та електронна демократія*»***

Шифр програми ЗК/2024/002

Рік запровадження програми 2024

Програму затверджено Вченою радою Харківського національного

 університету ім. В.Н. Каразіна

 «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2024 року протокол № \_\_\_\_\_

 Введено в дію наказом

 від «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р. № \_\_\_\_\_\_\_\_

Програму погоджено наказ Національного агентства України

 з питань державної служби

 від «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2024 р. №\_\_\_\_

**ПРОФІЛЬ ПРОГРАМИ**

|  |
| --- |
| 1. Загальна інформація |
| Назва програми | Електронне урядування та електронна демократія |
| Шифр програми | ЗК/2024/002 |
| Тип програми за змістом | загальна  |
| Форма навчання | очна, дистанційна (в синхронному режимі)  |
| Цільова група | державні службовці, які займають посади державної служби категорій «Б» та «В», посадові особи місцевого самоврядування четвертої-сьомої категорії посад |
| Передумови навчання за програмою |  |
| Найменування замовника освітніх послуг у сфері професійного навчання за програмою |  |
| Найменування партнера (партнерів) програми |  |
| Обсяг програми |  1 кредит ЄКТС |
| Тривалість програми та організація навчання |  – очне навчання – 5 днів – дистанційне навчання – 5 днів у синхронному режимі |
| Мова(и) викладання |  українська |
| Напрям(и) підвищення кваліфікації, який (які) охоплює програма |  електронне урядування та електронна демократія |
| Перелік професійних компетентностей, на підвищення рівня яких спрямовано програму |  електронне урядування та електронна демократія; інформаційна безпека;кібербезпека |
| Укладач(і) програми |  **Золотарьов Володимир,** заступник директора, професор кафедри публічного управління та державної служби ННІ «Інститут державного управління» Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна, к.е.н., професор, zolotarev1955@gmail.com;**Серенок Артем,** доцент кафедри публічної політики ННІ «Інститут державного управління» Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна, к.держ.упр., доцент, artem.serenok@karazin.ua; **Орлов Олександр**, професор кафедрипублічної політики ННІ «Інститут державного управління» Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна, д.держ.упр.,професор, avorlovav@gmail.com |

|  |
| --- |
| 2. Загальна мета |
| підвищення рівня професійних компетентностей державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування щодо використання інструментів електронного урядування та електронної демократії в професійній діяльності в умовах розвитку інформаційного суспільства. |
| 3. Очікувані результати навчанні |
| За результатами навчання слухачі повинні демонструвати: |
|  знання | державної політики в сфері електронного урядування та електронної демократі;основ хмарних технологій і хмарних сервісів;основних положень інформаційної безпеки та кібергігієни;системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів “Трембіта;положень державної політики в сфері цифрової трансформації; |
|  уміння | застосовувати існуючі інструменти електронної демократії в Україні;використовувати цифрові сервіси на основі відкритих даних;застосовувати у професійній діяльності сучасні технології електронного урядування;використовувати інструменти е-залучення громадян до процесу прийняття управлінських рішень |
|  навички | використання мобільного застосунку «Дія» в практичній діяльності;застосування електронного документообігу;планування та здійснення заходів щодо впровадження в практику діяльності органу влади елементів електронного урядування;використання технології та інструментів електронної демократії при організації співробітництва з інституціями громадянського суспільства та громадянами. |
| 4. Викладання та навчання (методи навчання, форми проведення навчальнихзанять) |
| Під час навчання за очною формою проводяться лекції, тренінги, тематичні дискусії, практичні завдання, розв’язання ситуаційних завдань, індивідуальна та групова робота учасників професійного навчання.Під час навчання за дистанційною формою у синхронному режимі проводяться лекції, тематичні дискусії, практичні завдання, застосовуються кейсові методики, групове розв’язання практичних вправ та їх обговорення. |
| 5. Ресурсне забезпечення дистанційного навчання |
| Назви вебплатформи, вебсайту,електронної системи навчання, через які здійснюватиметься таке навчання, посилання (вебадреса) | сервіс для організації онлайн-конференцій та відеозв’язку Google Meet, Zoom,. Для дистанційного навчання в синхронному режимі доступ до вебкабінету відеоконференції надається під час реєстрації. |
| Назва дистанційного курсу (модуля) |  |
| 6. Оцінювання і форми поточного, підсумкового контролю |
| Критерії оцінювання та їх питома вага у підсумковій оцінці % | Оцінювання результатів навчання за короткостроковою програмою підвищення кваліфікації здійснюється шляхом оцінювання:* відвідування занять (очно та/або дистанційно в синхронному режимі) – 60 %;
* опрацювання обов’язкової літератури, інформаційних та інших матеріалів – 10%.
* підсумкового контролю – 30 %.
 |
| Форма підсумкового контролю | комп’ютерне тестування |

**СТРУКТУРА ПРОГРАМИ**

(за очною формою навчання)

|  |  |
| --- | --- |
| Назва тем | Кількість годин |
| загальна кількість годин/ кредитів (ЄКТС) | у тому числі: |
| **аудиторні заняття** | **дистанційні занятт**я | навчальнівізити | самостійнаробота |
| Тема 1. Нормативно-правове забезпечення сфери електронного урядування та електронної демократії | 6 | 4 |  |  | 2 |
| Тема 2. Світові моделі електронного урядування. E-Government Development Index-Індекс розвитку е-урядування від ООН | 4 | 2 |  |  | 2 |
| Тема 3. G-Cloud – концепція урядової хмарної інфраструктури. Сучасні світові платформи G-Cloud | 3 | 2 |  |  | 1 |
| Тема 4. Електронні петиції, громадський бюджет, електронне консультування та інші сучасні інструменти електронної демократії. Проблематика впровадження електронних виборів | 2 | 2 |  |  |  |
| Тема 5. Електронні послуги, публічні послуги, електронні публічні послуги та екосистема «Дія» | 2 | 2 |  |  |  |
| Тема 6. Сфера електронного документообігу, електронних довірчих послуг та електронної ідентифікації. Концепція paperless | 2 | 2 |  |  |  |
| Тема 7. Система електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів “Трембіта”. Сумісність (інтероперабельність) цифрових реєстрів | 2 | 2 |  |  |  |
| Тема 8. Електронне урядування як складова державної політики цифрового розвитку та цифрової трансформації | 2 | 2 |  |  |  |
| Тема 9. Сфера доступу до публічної інформації у формі відкритих даних в умовах воєнного стану. Цифрові сервіси на основі відкритих даних | 4 | 4 |  |  |  |
| Тема 10. Основи інформаційної безпеки та кібергігієна публічних службовців | 2 | 2 |  |  |  |
| Підсумковий контроль результатів навчання | **1** | **1** |  |  |  |
| **РАЗОМ** | **30/1,0** | **25** |  |  | **5** |

**СТРУКТУРА ПРОГРАМИ**

(за дистанційною формою навчання)

|  |  |
| --- | --- |
| Назва тем | Кількість годин |
| загальна кількість годин/ кредитів (ЄКТС) | у тому числі: |
| **аудиторні заняття** | **дистанційні занятт**я | навчальнівізити | самостійнаробота |
| Тема 1. Нормативно-правове забезпечення сфери електронного урядування та електронної демократії | 6 | 4 |  |  | 2 |
| Тема 2. Світові моделі електронного урядування. E-Government Development Index-Індекс розвитку е-урядування від ООН | 4 | 2 |  |  | 2 |
| Тема 3. G-Cloud – концепція урядової хмарної інфраструктури. Сучасні світові платформи G-Cloud | 3 | 2 |  |  | 1 |
| Тема 4. Електронні петиції, громадський бюджет, електронне консультування та інші сучасні інструменти електронної демократії. Проблематика впровадження електронних виборів | 2 | 2 |  |  |  |
| Тема 5. Електронні послуги, публічні послуги, електронні публічні послуги та екосистема «Дія» | 2 | 2 |  |  |  |
| Тема 6. Сфера електронного документообігу, електронних довірчих послуг та електронної ідентифікації. Концепція paperless | 2 | 2 |  |  |  |
| Тема 7. Система електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів “Трембіта”. Сумісність (інтероперабельність) цифрових реєстрів | 2 | 2 |  |  |  |
| Тема 8. Електронне урядування як складова державної політики цифрового розвитку та цифрової трансформації | 2 | 2 |  |  |  |
| Тема 9. Сфера доступу до публічної інформації у формі відкритих даних в умовах воєнного стану. Цифрові сервіси на основі відкритих даних | 4 | 4 |  |  |  |
| Тема 10. Основи інформаційної безпеки та кібергігієна публічних службовців | 2 | 2 |  |  |  |
| Підсумковий контроль результатів навчання | **1** | **1** |  |  |  |
| **РАЗОМ** | **30/1,0** | **25** |  |  | **5** |

**ЗМІСТ ПРОГРАМИ**

**Тема 1.** Нормативно-правове забезпечення сфери електронного урядування та електронної демократії.

Категорійно-понятійний апарат сфери електронного урядування та електронної демократії. Мета, принципи та стратегічні завдання розвитку електронного урядування та електронної демократії. Електронне урядування як інноваційна концепція управління державою. Основи державної політики в сфері електронного урядування та електронної демократії. Національна програма інформатизації (НПІ) та її роль у розвитку електронного урядування. Реалізація проектів електронного урядування.

Форма проведення навчальних занять та методи навчання: лекція.

Перелік питань, які виносяться на самостійну роботу учасників професійного навчання: Правові засади сфери електронного урядування та електронної демократії.

**Тема 2.** Світові моделі електронного урядування. E-Government Development Index – Індекс розвитку е-урядування від ООН.

Основні підходи, світові моделі електронного урядування: англосаксонська (англо-американська), європейська континентальна, азійська, змішана. Сучасні тенденції розвитку електронного урядування в світі. Індекс розвитку електронного урядування (Е-Government Development Index) та електронної участі (E-Participation Index) та його складові: Online Services Index (OSI), Information Telecomunication Index (ITU), Human Development Index (HDI).

Форма проведення навчальних занять та методи навчання: інтерактивне заняття із груповим вирішенням компетентнісних завдань.

Перелік питань, які виносяться на самостійну роботу учасників професійного навчання: Показники лідерів Індексу EGDI.

**Тема 3.** G-Cloud – концепція урядової хмарної інфраструктури. Сучасні світові платформи G-Cloud.

Проблематика впровадження урядової хмарної інфраструктури. Government Cloud. Світова концепція G-Cloud (Урядової хмарної інфрастуктури). Хмарні технології і хмарні сервіси. Сучасні хмарні урядові платформи від провідних світових компаній – надавачів хмарних сервісів: AWS, Oracle, Google, Microsoft. Хмарні технології в урядуванні та кібербезпека.

Форма проведення навчальних занять та методи навчання: лекція-бесіда з елементами індивідуальної та групової роботи слухачів.

Перелік питань, які виносяться на самостійну роботу учасників професійного навчання: Умови використання хмарних урядових сервісів на платформах AWS, Oracle GovCloud, Google GovCloud, Microsoft Azure.

**Тема 4.** Електронні петиції, громадський бюджет, електронне консультування та інші сучасні інструменти електронної демократії. Проблематика впровадження електронних виборів.

Електронна демократія: категорійно-понятійний апарат, сутність, мета, основні завдання. Електронна демократія як ефективний інструмент взаємодії громадян та влади. Сектори та інструменти електронної демократії. Правові засади сфери електронної демократії. Існуючі інструменти електронної демократії в Україні: електронні петиції, громадський бюджет, електронне консультування та інші. Демократія участі (партисипативна демократія) та інструменти електронної демократії. Практика електронної демократії в Україні. Досвід та проблематика впровадження електронних виборів в країнах світу.

Форма проведення навчальних занять та методи навчання: практичне заняття.

**Тема 5.** Електронні послуги, публічні послуги, електронні публічні послуги та екосистема «Дія».

Поняття та характеристики електронних послуг, публічних послуг та електронних публічних послуг. Правові засади сфери електронних публічних послуг. Електронні послуги як складова е-врядування. Сфера електронних публічних послуг. Електронні публічні послуги та інфраструктура їх надання. Вітчизняний досвід надання послуг в електронному виді. Екосистема «Дія»: Єдиний державний веб-портал електронних послуг diia.gov.ua, мобільний застосунок «Дія», інші веб-ресурси в екосистемі «Дія».

Форма проведення навчальних занять та методи навчання: практичне заняття.

**Тема 6.** Сфера електронного документообігу, електронних довірчих послуг та електронної ідентифікації. Концепція paperless.

Поняття електронного документообігу, електронних довірчих послуг та електронної ідентифікації. Проблематика впровадження електронного документообігу в органах влади в Україні. Основні принципи та функції електронного документообігу. Вимоги до обов’язкових реквізитів електронних документів. Вимоги до форматів даних електронного документообігу. Види електронної ідентифікації: ID, КЕП (кваліфікований електронний підпис), BankID, SmartID, Дія Підпис. Правові засади сфери електронного документообігу, електронних довірчих послуг та електронної ідентифікації. Єдина державна система електронної ідентифікації GovID. Проблеми запровадження електронної ідентифікації в Україні.

Форма проведення навчальних занять та методи навчання: лекція-бесіда з елементами індивідуальної та групової роботи слухачів.

**Тема 7.** Система електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів “Трембіта”. Сумісність (інтероперабельність) цифрових реєстрів.

Поняття електронної взаємодії. Поняття державних електронних інформаційних ресурсів та інформаційно-телекомунікаційних систем органів влади. Архітектура Системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів (СЕВДЕІР) «Трембіта». Проблеми формування і використання державних інформаційних ресурсів (реєстрів). Електронна сумісність (інтероперабельність) реєстрів. Принципи інтероперабельності за міжнародними стандартами EIF. Нормативно-правова база сфери публічних електронних реєстрів.

Форма проведення навчальних занять та методи навчання: інтерактивне заняття із груповим вирішенням завдань.

**Тема 8.** Електронне урядування як складова державної політики цифрового розвитку та цифрової трансформації.

Передумови впровадження процесів цифрової трансформації та цифрового розвитку. Категорійно-понятійний апарат. Мета, принципи та стратегічні завдання цифрової трансформації. Основи державної політики в сфері цифрової трансформації. Нормативно-правове забезпечення сфери цифрової трансформації. Сучасні державні проекти в сфері цифрової трансформації.

Форма проведення навчальних занять та методи навчання: тематична дискусія з елементами індивідуальної та групової роботи слухачів.

**Тема 9.** Сфера доступу до публічної інформації у формі відкритих даних в умовах воєнного стану. Цифрові сервіси на основі відкритих даних.

Принципи відкритих даних. Міжнародна хартія відкритих даних. Створення екосистеми відкритих даних. Державна політика доступу до публічної інформації у формі відкритих даних. Правові засади сфери доступу до публічної інформації у формі відкритих даних. Відкриті дані в умовах воєнного стану. Цифрові сервіси на основі відкритих даних. Основні проблеми розвитку сфери відкритих даних в Україні.

Форма проведення навчальних занять та методи навчання: інтерактивні заняття із груповим вирішенням компетентнісних завдань

.

**Тема 10.** Основи інформаційної безпеки та кібергігієна публічних службовців.

Концептуальні засади та поняття інформаційної безпеки, кібербезпеки та кібергігієни. Основні види кіберзагроз. Соціальна інженерія. Місце соціальної інженерії у сфері кібербезпеки. Основні методи соціальної інженерії та протидія ним. Правові засади сфери кібербезпеки. Безпека роботи в мережі Інтернет. Види шкідливого програмного забезпечення.  Кібергігієна: причини актуалізації та термінологічний апарат. Кібергігієна при користуванні програмним забезпечення.

Форма проведення навчальних занять та методи навчання: практичне заняття.

**ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ**

Оцінювання результатів навчання здійснюється за такими складовими:

1. відвідування занять (очно або дистанційно в синхронному режимі) – 60%;
2. опрацювання обов’язкової літератури, інформаційних та інших матеріалів – 10%.
3. підсумковий контроль – 30%.

Шкала оцінювання визначається суб’єктом надання освітніх послуг у сфері надання освітніх послуг у сфері професійного навчання (провайдером) з урахуванням складових та їх частки в загальній оцінці.

Форма підсумкового контролю – комп’ютерне тестування.

Документ про підвищення кваліфікації видається за умови набрання учасником професійного навчання не менше ніж 75 балів за 100 бальною оціночною шкалою від загальної суми складових оцінювання результатів навчання, обрахованих з урахуванням питомої ваги кожної із них та за умови успішного проходження підсумкового контролю.

**ЛІТЕРАТУРА, ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ, ОБОВ’ЯЗКОВІ ДЛЯ ОПРАЦЮВАННЯ**

**Література та інші інформаційні ресурси**

1. Костенюк Н.І., Пігарєв Ю.Б., Макарова І.О., Сметаніна Л.С. Цифровізація публічного управління: вітчизняний досвід // Теоретичні та прикладні питання державотворення : електрон. наук. фах. вид. #26. Одеса : ОРІДУ НАДУ, 2021. С. 41-50. URL: http://taais.oridu.odessa.ua/article/view/239001/237539 (дата звернення: 22.04.2024).
2. Макарова І.О., Пігарєв Ю.Б., Сметаніна Л.С. Цифровізація публічного управління на регіональному та міському рівнях // Актуальні проблеми державного управління : зб. наук. пр. ОРІДУ / [голов. ред. М.М. Іжа]. Вип. 2(83). Одеса : ОРІДУ НАДУ, 2021. С. 86-91. URL. http://uran.oridu.odessa.ua/article/view/237255/235909 (дата звернення: 22.04.2024).
3. Пігарєв Ю.Б., Костенюк Н.І. Цифрова трансформація як основа розвитку публічного управління та адміністрування // Наукові перспективи: журнал. № 5(11). Київ: Громадська наукова організація «Всеукраїнська Асамблея докторів наук з державного управління», Громадська організація «Асоціація науковців України», 2021. С. 186–194. URL: http://perspectives.pp.ua/index.php/np/article/view/246/248 (дата звернення: 22.04.2024).
4. Серенок А., Куспляк Г., Куспляк І. Напрями вдосконалення надання адміністративних та публічних електронних послуг в умовах воєнного стану // Теоретичні та прикладні питання державотворення : зб. наук. пр. Одеса: 2023. Вип № 30 (2023). С. 103-114. http://taais.oridu.odessa.ua/article/view/295150/288029 (дата звернення: 22.04.2024).
5. Цифрове врядування : монографія / [О. В. Карпенко та ін.] ; за ред. д-ра наук з держ. упр., доц. Карпенка О.В. ; Нац. акад. держ. упр. при Президентові України, [Каф. інформ. політики та цифр. технологій]. Київ : *Ідея Принт*, 2020. 336 с. URL: https://elib.nakkkim.edu.ua/bitstream/handle/123456789/4638/Monografia\_Tsyfrove\_vryadyvannya\_2020.pdf?sequence=1&isAllowed=y (дата звернення: 22.04.2024).

# **Перелік нормативно-правових актів**

1. Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги : Закон України від 5 жовт. 2017 р. № 2155-VIII. URL: *Урядовий кур'єр*. 2017. № 210. https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19#Text (дата звернення: 22.04.2024).
2. Про Національну програму інформатизації: Закон України від 1 груд. 2022 р. №2807-IX. *Урядовий кур'єр*. 2022 № 263. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2807-20#Text (дата звернення: 22.04.2024).
3. Про основні засади забезпечення кібербезпеки України : Закон України від 5 жовт. 2017 р. № 2163-VIII. *Урядовий кур'єр*. 2017. № 215. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2163-19#Text (дата звернення: 22.04.2024).
4. Про особливості надання публічних (електронних публічних) послуг : Закон України від 15 лип. 2021 р. № 1689-IX. *Урядовий кур'єр*. 2021. № 149. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1689-20#Text (дата звернення: 22.04.2024).
5. Про публічні електронні реєстри: Закон України від 18 лист. 2021 р. № 1907-IX. *Урядовий кур'єр*. 2021. № 246. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1907-20#Text (дата звернення: 22.04.2024).
6. Про схвалення Концепції розвитку електронного урядування в Україні : розпорядження Кабінету Міністрів України від 20 верес. 2017 р. № 649-р. *Урядовий кур'єр.* 2017. № 181. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/649-2017-%D1%80#Text (дата звернення: 22.04.2024).
7. Про схвалення Концепції розвитку електронної демократії в Україні та плану заходів щодо її реалізації : розпорядження Кабінету Міністрів України від 8 лист. 2017 р. № 797-р. *Урядовий кур'єр*. 2017. № 217 URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/797-2017-%D1%80#Text (дата звернення: 22.04.2024).
8. Про схвалення Стратегії здійснення цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації системи управління державними фінансами на період до 2025 року та затвердження плану заходів щодо її реалізації : розпорядження Кабінету Міністрів України від 17 лист. 2021 р. № 1467-р. *Урядовий кур'єр*. 2021. № 228. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1467-2021-%D1%80#Text (дата звернення: 22.04.2024).