

РІШЕННЯ

Вченої ради Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна з питання: «Про затвердження Положення про кафедру права, національної безпеки та європейської інтеграції навчально-наукового інституту «Інститут державного управління» Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна в новій редакції»

від 21 червня 2024 року, протокол №11

Заслухавши інформацію директора навчально-наукового інституту «Інститут державного управління» Людмили БЄЛОВОЇ стосовно необхідності внесення змін до Положення про кафедру права, національної безпеки та європейської інтеграції навчально-наукового інституту «Інститут державного управління», на підставі підпункту 22, пункту 13.2 Статуту Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна, Вчена рада ухвалила:

1. Затвердити Положення про кафедру права, національної безпеки та європейської інтеграції навчально-наукового інституту «Інститут державного управління» в новій редакції (додаток 1).

2. Визнати Положення про кафедру права, національної безпеки та європейської інтеграції, затверджене рішенням Вченої ради від 26.06.2023 (протокол № 10) та введене в дію наказом від 29.06.2023 №0114-1/273, таким що втратило чинність із дати введення в дію положення, затвердженого пунктом 1 цього рішення.

Відповідальна: директор навчально-наукового інституту «Інститут державного управління» Людмила БЄЛОВА

Термін виконання: до 28 червня 2024 року

Голова Вченої ради

Тетяна КАГАНОВСЬКА

Учений секретар

Олена ФРІДМАН



ПОЛОЖЕННЯ

про кафедру права, національної безпеки та європейської інтеграції
навчально-наукового інституту «Інститут державного управління»
Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна

1. Загальні положення

1.1. Це Положення розроблено відповідно до законодавства України та Статуту Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна (далі – Університет).

1.2. Кафедра права, національної безпеки та європейської інтеграції (далі – кафедра) є базовим структурним підрозділом навчально-наукового інституту «Інститут державного управління» (далі – Інститут) Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна, що здійснює освітню, методичну та наукову діяльність за спеціальностями: 281 «Публічне управління та адміністрування», галузь знань 28 «Публічне управління та адміністрування»; 051 «Економіка», галузь знань 05 «Соціальні і поведінкові науки»; 073 «Менеджмент», 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність», галузь знань 07 «Управління та адміністрування».

1.3. Робота кафедри організовується та здійснюється відповідно до чинного законодавства України, у тому числі законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про запобігання корупції», «Про авторське право і суміжні права», нормативних актів Міністерства освіти і науки України та інших нормативно-правових актів, що визначають державну політику в галузі освіти та науки України; правил і норм з охорони праці та безпеки життєдіяльності; Антикорупційної програми Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна, Статуту Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна, Положення про організацію освітнього процесу в Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна, Правил внутрішнього розпорядку Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна, наказів і розпоряджень ректора, проректора, директора Інституту, плану роботи кафедри та цього Положення.

2. Основні завдання й напрями діяльності кафедри

2.1. Головним завданням кафедри є організація та здійснення на високому рівні освітньої, наукової, методичної роботи зі здобувачами вищої освіти, проведення наукових досліджень за профілем кафедри, підготовка науково-педагогічних кадрів.

2.2. Кафедра:

- організовує та здійснює освітній процес, навчально-виховну, методичну, наукову діяльність в межах, визначених Інститутом (Університетом);
- забезпечує підготовку фахівців відповідного освітньо-кваліфікаційного рівня та формування їх професійних компетентностей згідно зі стандартами вищої освіти, зокрема здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, аналітичні довідки, пропозиції, надавати експертну оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування, здійснювати професійну діяльність з урахуванням потреб забезпечення національної безпеки, приймати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції;
- розподіляє навчальну та інші види роботи між науково-педагогічними, науковими та педагогічними працівниками;
- здійснює наукові дослідження з актуальних проблем за профілем кафедри на основі бюджетного, госпрозрахункового та грантового фінансування, визначає коло виконавців кожної наукової теми та проводить інноваційну діяльність;
- дає висновок із відповідними рекомендаціями при прийнятті на роботу науково-педагогічних працівників та при продовженні трудових відносин з ними;
- формує плани підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників і здійснює контроль за їх виконанням;
- вносить вченій раді Інституту подання про дострокове розірвання контракту завідувача кафедри;
- щорічно наприкінці навчального року заслуховує й обговорює виконання науково-педагогічними працівниками індивідуальних планів роботи на навчальний рік;
- організовує науково-дослідну роботу здобувачів вищої освіти;
- організовує та проводить семінари, вебінари та лекції онлайн, конференції з відомими українськими та закордонними спеціалістами в галузях, за якими провадить освітню діяльність;
- взаємодіє з органами публічної влади за такими напрямками: надання роз'яснень і консультацій органам публічної влади з правових питань публічного управління, науковий супровід процесу прийняття управлінських рішень; підвищення кваліфікації посадових осіб органів публічної влади за професійними та короткостроковими програмами підвищення кваліфікації щодо правового забезпечення діяльності органів публічної влади та розвитку управлінських навичок публічних службовців; організація та проведення

спільних комунікативних заходів з актуальних питань публічного управління; проведення виїзних занять зі слухачами Інституту на базі органів публічної влади відповідно до навчальних (робочих) програм з дисциплін, які викладаються кафедрою.

Кафедра забезпечує:

- викладання на високому науковому й методичному рівні навчальних дисциплін за освітньо-професійною програмою підготовки здобувачів вищої освіти зі спеціальностей, **за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти** Інститутом;

- розробку й упровадження в освітній процес новітніх технологій;
- підготовку матеріалів до ліцензування та акредитації;
- організацію, підготовку й проведення щорічних конференцій, а також організацію міжнародних семінарів за науково-освітньою тематикою кафедри;

- підтримку наукових взаємозв'язків з кафедрами закладів вищої освіти відповідного профілю та іншими установами;

- підготовку та видання навчальних, навчально-методичних посібників, підручників, конспектів лекцій, матеріалів для самостійної роботи студентів, презентаційних розробок тощо;

- проведення та аналіз відкритих лекцій і практичних занять науково-педагогічних працівників.

Кафедра здійснює:

- просвітницьку та профорієнтаційну роботу;
- підготовку високопрофесійних фахівців для задоволення потреб ринку праці;

- упровадження кращого світового досвіду забезпечення якості освіти;
- моніторинг якості освіти, забезпечує прозорість процедур її оцінки;
- організацію та розвиток міжнародного співробітництва та партнерства;

- інформаційно-рекламну роботу з набору на навчання іноземних громадян, забезпечення підготовки фахівців з числа іноземців, організацію зв'язків та підтримку бази даних іноземних випускників кафедри (за їх наявності);

- наукові дослідження за встановленими пріоритетними напрямками науково-дослідницької роботи Інституту, Університету;

- комплекс заходів, спрямованих на виховання високорозвиненої особистості в дусі українського патріотизму та поваги до Конституції України в умовах розвитку української державності.

Основні організаційні, кадрові, навчальні, методичні та наукові питання своєї діяльності кафедра розглядає на засіданнях у складі науково-педагогічних, наукових та педагогічних працівників.

Навчальне навантаження науково-педагогічних працівників, його обсяг і характер передбачаються в їх індивідуальних планах, затверджених кафедрою.

2.3. В освітньому процесі кафедри використовуються інтерактивні методи навчання.

2.4. Кафедра має документацію, що відображує зміст, організацію та методику проведення освітнього процесу та науково-методичної роботи, перелік якої визначається Інструкцією з діловодства університету.

2.5. Кафедра має вебсторінку, на якій висвітлюється наукова, освітня, організаційна робота, і своєчасно надає інформацію для сайту Інституту та Університету.

3. Структура та керівництво кафедри

3.1. Склад кафедри становлять: завідувач кафедри, професори, доценти, старші викладачі, викладачі, асистенти, навчально-допоміжний персонал і наукові працівники.

3.2. При кафедрі працює науково-практична лабораторія, створена з метою надання послуг (у тому числі й платних) щодо правового забезпечення управлінської діяльності, а саме: здійснення наукового супроводу осіб, які підвищують кваліфікацію самостійно, проведення стажування таких осіб; надання консультацій з питань наукових досліджень (у тому числі дисертаційних), їх організації та наукового обслуговування; проведення консультації фахівцями-науковцями з підготовкою науково-правового висновку щодо відповідності чинному законодавству правозастосовчої практики органів публічної влади, підготовка практичних рекомендацій з удосконалення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування.

3.3. Керівництво діяльністю кафедри здійснює завідувач кафедри, який не може перебувати на посаді більш як два строки.

3.4. Завідувач кафедри повинен мати науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання відповідно до профілю кафедри.

3.5. Завідувач кафедри обирається за конкурсом вченою радою університету таємним голосуванням строком на п'ять років з урахуванням пропозицій трудового колективу Інституту та кафедри відповідно до Закону України «Про вищу освіту» та Положення, яке затверджується вченою радою.

Ректор університету укладає із завідувачем кафедри контракт.

3.6. Завідувач кафедри:

- 1) забезпечує організацію освітнього процесу, наукових досліджень, інноваційної діяльності;
- 2) визначає функціональні обов'язки працівників кафедри;
- 3) забезпечує підготовку програм навчальних дисциплін;
- 4) забезпечує виконання навчальних планів і програм навчальних дисциплін;
- 5) контролює виконання учасниками освітнього процесу вимог законодавства та інших нормативних актів, дотримання трудової дисципліни;
- 6) керує роботою зі складання індивідуальних планів роботи науково-педагогічних працівників, визначає завдання науково-педагогічним працівникам з навчальної, наукової, методичної та організаційної роботи;
- 7) контролює виконання індивідуальних планів роботи науково-педагогічних працівників;
- 8) організовує звітування науково-педагогічних працівників;
- 9) організовує щорічне оцінювання науково-педагогічних працівників кафедри;
- 10) контролює підготовку аспірантів і докторантів кафедри;
- 11) подає керівництву інституту пропозиції про прийняття на роботу, звільнення, переведення працівників, залучає за необхідності сумісників у межах установленого фонду заробітної плати й чисельності працівників, подає пропозиції про штатний розпис, моральне та матеріальне заохочення працівників кафедри, а також про заходи дисциплінарного впливу;
- 12) забезпечує ведення на кафедрі документації з науково-методичного та організаційного забезпечення освітнього процесу;
- 13) забезпечує розвиток матеріально-технічної бази освітнього процесу й наукових досліджень;
- 14) відповідає за розробку та виконання програми працевлаштування випускників кафедри;
- 15) забезпечує здійснення заходів із запобігання корупції;
- 16) відповідає за запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових і навчальних працях працівників і здобувачів вищої освіти;
- 17) забезпечує безпечні умови навчання та праці;
- 18) щорічно звітує на зборах трудового колективу кафедри, які дають оцінку його роботі;
- 19) щорічно до 1 жовтня письмово звітує ректору про результати своєї роботи на посаді завідувача кафедри за навчальний рік та виконання умов контракту, розміщує свій звіт на вебсайті інституту;
- 20) контролює дотримання науково-педагогічними, науковими, педагогічними працівниками кафедри академічної доброчесності в освітньому процесі та науковій діяльності.

3.8. Завідувач кафедри несе персональну відповідальність за результати роботи кафедри.

3.9. Ректор може достроково розірвати контракт із завідувачем кафедри з підстав, визначених законодавством про працю, а також за поданням вченої ради інституту за порушення завідувачем кафедри умов контракту.

3.10. Колективним органом управління кафедрою є загальні збори науково-педагогічних працівників.

4. Охорона праці

На кафедрі:

4.1. Виконуються вимоги нормативно-правових актів з охорони праці та безпеки життєдіяльності.

4.2. Проводяться інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності із здобувачами вищої освіти та співробітниками кафедри.

5. Антикорупційні заходи

5.1. У своїй роботі кафедра керується Антикорупційною програмою Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна, працівники кафедри зобов'язані вживати дії, спрямовані на запобігання корупції, у тому числі на виявлення та усунення причин корупції.

6. Фінансування діяльності кафедри

6.1. Фінансування діяльності кафедри здійснюється за рахунок:

- коштів загального фонду державного бюджету за наявності бюджетних асигнувань;
- коштів спеціального фонду Університету від наданих платних послуг;
- інших джерел фінансування відповідно до законодавства України та Статуту Університету.

7. Ліквідація та реорганізація кафедри

7.1. Ліквідація та реорганізація (злиття, приєднання, поділ, перетворення) кафедри здійснюється згідно із законодавством України, Статутом Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна.

7.2. Під час ліквідації та реорганізації кафедри вивільненим працівникам гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до трудового

законодавства України.