

РІШЕННЯ

Вченої ради Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна
з питання: «Про розвиток цифрового простору університету»
від 20 січня 2025 року, протокол № 3

Заслухавши та обговоривши інформацію проректора з науково-педагогічної роботи Бориса САМОРОДОВА щодо розвитку інформаційно-цифрової інфраструктури університету, **Вчена рада відзначає наступне.**

В університеті активно розвивається інформаційно-цифрова інфраструктура, яка розповсюджується на

- освітню діяльність;
- організаційну діяльність;
- господарську діяльність.

Основною формою освіти в університеті протягом 2024 року була дистанційна форма освітнього процесу. У якості базової платформи підтримки дистанційного навчання в університеті визначено Learning Management System (LMS) Moodle. Втім поряд з Moodle в університеті також використовується платформа Google Classroom та комунікаційні сервіси Zoom, Skype, Google Meet та інші.

За даними Центру електронного навчання Інституту післядипломної освіти та заочного (дистанційного) навчання станом на грудень 2024 року з використанням LMS Moodle на заочній формі у весняному та осінньому семестрах разом навчалось 6136 здобувачів освіти, на денній формі - 22907 осіб. У порівнянні з груднем 2023 року кількість дистанційних курсів на платформі Moodle за різними формами та напрямками навчання загалом складає 161%. Тобто протягом останніх років зберігається тренд зростання кількості дистанційних курсів, що використовуються у навчальному процесі.

Суттєво збільшилась кількість дисциплін та тестових питань автоматизованого ректорського контролю знань на платформі Moodle. На платформі Moodle у 2024 році були проведені вступні випробування на здобуття ступеня магістра та доктора філософії для 1461 здобувачів освіти.

Адміністрування освітнім процесом в університеті продовжує відбуватися із використанням програмного комплексу (ПК) «ДЕКАНАТ», що дозволяє автоматизувати процеси, які його супроводжують. ПК «ДЕКАНАТ» загалом автоматизує процеси планування та управління освітнім процесом майже в повному обсязі, що дає у разі своєчасних та синхронізованих дій всіх підрозділів університету всю необхідну інформацію викладачам, здобувачам освіти, працівникам навчального відділу, деканатів та кафедр для якісної реалізації освітніх послуг в повному обсязі. ПК синхронізовано з Єдиною державною електронною базою з питань освіти» (ЄДЕБО). Через корпоративну авторизацію на

зовнішньому сайті університету здійснюється доступ викладачів до всієї необхідної планової персоналізованої інформації в особистих кабінетах, а здобувачі освіти також додатково мають можливість обирати міжфакультетські вибіркові дисципліни.

Слід зазначити, що з часу попереднього розгляду Вченою радою питання розвитку інформаційно-цифрової інфраструктури університету (травень 2023 року) використання ПК «ДЕКАНАТ» загалом було суттєво покращено. Разом з цим наразі не всі факультети та інститути використовують можливості системи в необхідному повному обсязі.

Перспективи подальшого використання ПК «ДЕКАНАТ» в університеті значною мірою залежать від здатності команди розробників реагувати на нові складні виклики ефективної підтримки персоналізованого під кожного студента надання освітніх послуг за індивідуальними освітніми траєкторіями.

Наразі на ринку відсутні системи комплексного управління університетом взагалі та адміністрування освітнього процесу зокрема, які б задовольняли всім сучасним функціональним та архітектурним вимогам і при цьому мали б помірну вартість.

Документообіг в університеті у більшості випадків у 2024 році, як і протягом останніх 5 років, здійснювався в електронному вигляді завдяки використанню СЕД АСКОД. Система забезпечує автоматизацію процесів обліку та опрацювання проєктів документів, вхідної, вихідної, внутрішньої розпорядчої службової кореспонденції, нормативних документів та звернень громадян, запитів на інформацію, заявок, договорів, комерційних та інших документів, контроль за виконанням документів, завдань та доручень тощо. Через АСКОД в університет надходять документи від вищих органів влади, установ та організацій, громадян України, які реєструються в СЕД АСКОД з подальшим ознайомленням відповідних виконавців в залежності від інформаційного характеру вхідного документу.

За даними внутрішнього аудиту центру документації через систему АСКОД протягом 2024 року: вхідних документів – понад 2100, запитів на отримання архівних довідок – близько 1000, звернень громадян – понад 200, адвокатських запитів – понад 40, запитів на публічну інформацію – 10.

За даними центру документації у 2024 році з 1141 контрольних документів 83,35% документів виконано, з них 47,33% документів виконано вчасно. Зміст документів-відповідей, підготовлених підрозділами-виконавцями, відповідає запитуваній інформації і поставленим завданням.

Актуальним залишається питання дотримання вимоги завчасної та послідовної підготовки проєктів нормативно-правових документів, термінів виконання документів в АСКОД, має бути посилений контроль виконання документів у передбачені резолюцією терміни, планується проведення

безпекового аудиту, зокрема щодо зберігання паперових документів, посилення захисту процедури ідентифікації користувачів в АСКОД та в корпоративній електронній пошті.

Потребують ґрунтовного розгляду та аналізу доцільності запровадження пропозиції центру розвитку цифрового простору щодо розгортання електронного документообігу для працівників університету, керівників нижньої та середньої ланки на основі сервісів Google Workspace. Це дозволить направляти окремі документи, дискусійні матеріали та пропозиції на рівень відповідних фахівців, отримувати зворотні міркування та пропозиції, активізувати горизонтальні зв'язки між співробітниками середньої ланки, у тому числі на міждисциплінарному рівні, стимулювати ініціативу запуску корисних проєктів, фіксувати доручення на нижніх рівнях керівництва та відстежувати їх виконання тощо.

Невід'ємною та обов'язковою складовою інформаційно-цифрової інфраструктури університету є наявність сучасних інформаційних ресурсів в мережі Інтернет. Так, Каразінський університет наразі має понад 100 сайтів, що репрезентують його діяльність та забезпечують інформаційну підтримку роботи з основними цільовими аудиторіями університету. Серед них – вебсайти університету, Вченої ради, вступної кампанії, наукової періодики, Центральної наукової бібліотеки, факультетів, навчально-наукових інститутів, кафедр, науково-дослідних інститутів, інших підрозділів та університетських проєктів.

Згідно з даними вебаналітичних систем, у 2024 році вебсайт університету відвідали 286 тис. активних користувачів, він мав понад 1,5 млн переглядів. Аналіз свідчить про численність аудиторії вебсайту університету, який виконує функцію одного з найдієвіших інструментів комунікацій. Переважна більшість користувачів (70 %) – з України (201 тис.), а також було багато з Німеччини (21 тис.), США (8,5 тис.), Польщі (6,5 тис.), Китаю (5,2 тис.), Норвегії (4,3 тис.) та інших країн.

«Старий» спеціалізований вебсайт «Абітурієнт Каразінського» (start.karazin.ua) за 2024 рік відвідали 133 тис. користувачів, здійснивши 1 млн переглядів з України (86 %), а також з Німеччини, Польщі, США, Індонезії та інших країн. Нову версію абітурієнтського сайту, запущену в липні 2024 року, відвідали 49,3 тис. користувачів, здійснивши 719 тис. переглядів з України (85 %), а також з Німеччини, Польщі, Чехії, Іспанії та інших країн.

Facebook-сторінка університету має 29 827 підписників, що на 1101 підписника більше, ніж минулого року. В Instagram станом на 1 грудня маємо 23 347 підписників (більше на 1067). Усього за сторінкою почали стежити 3691 новий користувач. Основний Telegram-канал університету KarazinUniver має 7 522 підписники (більше на 290). У Telegram-каналі для абітурієнтів StartKarazin – 3 137 підписників (більше на 440). Станом на 30 листопада маємо 29 564

підписники у LinkedIn. TikTok університету на цей час має 9 687 підписників (+2261 порівняно з минулим роком) та займає 4-те місце серед університетів країни. YouTube-канал університету має понад 5 550 підписників (+893 порівняно з минулим роком).

Центр зв'язків з громадськістю запусив 17 рекламних кампаній у Facebook та Instagram, спрямованих на залучення абітурієнтів до участі в днях відкритих дверей, онлайн-зустрічах та профорієнтаційних заходах, а також для просування університету та підтримки факультетів, які потребують більшої уваги. У результаті кампанії охопили 795 тисяч облікових записів і згенерували понад 10 тисяч переходів за посиланнями.

У відповідності до рекомендацій комплексного аудиту інформатизації університету у 2024 році було розгорнуто роботи з розробки нової версії сайту для абітурієнтів start.karazin.ua. Це дозволило отримати більш сучасний дизайн, скоротити шлях користувача до цільової дії, вдосконалити окремі процеси. Сайт був запущений у промислову експлуатацію та використовувався у вступній кампанії 2024 року поряд зі старою версією сайту, яка за окремими можливостями перевершувала нову версію сайту. До активної фази вступної кампанії 2025 року планується завершити роботи з вдосконалення сайту та вивести із обігу стару версію сайту.

На базі навчально-наукового інституту комп'ютерних наук та штучного інтелекту протягом 2024 року проводились роботи з розробки типової версії сайту факультету/інституту. Планується продовжити ці роботи та забезпечити використання створеного шаблону для інформаційного наповнення та запуску в експлуатацію факультетами та інститутами.

Наразі всі університетські сайти збережені, до них здійснюється доступ через хмарний сервіс Microsoft Azure. Втім не всі серед збережених сайтів належним чином супроводжуються, не всі відповідають сучасним вимогам, не всі сприяють посиленню авторитету університету. Тому Центром зв'язків з громадськістю має бути проведений аудит доцільності Інтернет-присутності всіх веб-сайтів, що дотичні до університету, в результаті якого частина веб-сайтів, що не відповідають вимогам, мають бути виведені із обігу.

За 2024 рік на основному веб-сайті Каразінського розміщено 908 матеріалів про університетські події та діяльність, з нагоди святкових і пам'ятних дат українською та англійською мовами. Для абітурієнтів на спеціалізованому сайті start.karazin.ua у б 2024 році було опубліковано 70 новин та анонсів, оновлено освітні програми за трьома освітніми рівнями: бакалаврат – 125 освітніх програм, магістратура – 148 освітніх програм, аспірантура – 36 освітніх програм.

Репрезентація результатів наукової роботи університету у веб-середовищі забезпечується за допомогою веб-сайту «Наукова періодика Каразінського

університету» (periodicals.karazin.ua), що функціонує на базі видавничої веб-платформи Open Journal System. Зокрема платформа дозволяє проводити комплексну роботу з підготовки та оприлюднення періодичних видань, надає технічну інфраструктуру не лише для презентації у веб-середовищі журнальних статей, але й для забезпечення всеосяжного процесу редакційного керування, в тому числі подання статей, рецензування й індексації наукометричними базами. На кінець 2024 року на веб-сайті представлено 50 періодичних видань, що містять понад 1105 випусків та понад 22 000 статей.

Університет співпрацює з Google Inc (Google Workspace for Education). Аналітичні дані свідчать, що університетська спільнота активно використовує, зокрема, GoogleКалендар, онлайнсервіси для роботи з документами і зберігання файлів GoogleДокументи та GoogleДиск, які дозволяють підтримувати та розвивати веб-комунікативну складову освітньонаукового процесу. Студенти та викладачі широко використовують Google Meet та Google Classroom.

Стабільно розвивається корпоративна поштова служба (@karazin.ua), яка налічує 41279 облікових записів (35421 – student.karazin.ua, 5854 – karazin.ua).

Каразінський університет використовує низку сервісів, перш за все Zoom, Google Meet, Google Classroom, Microsoft Teams, Cisco Webex, Skype та інші. Станом на 15 січня 2025 року в системі ZOOM зареєстровано 944 корпоративних облікових записів та зареєстровано 110 нових. З 3 грудня 2023 року проведено 77242 конференцій, наразі активно користуються сервісом 501 представник університетської спільноти.

Для забезпечення організаційної та господарської діяльності університету силами Центру розвитку цифрового простору від початку війни було перенесено до хмарних серверів такі системи та сервіси, як СЕД АСКОД, ПК «ДЕКАНАТ», Бухгалтерські системи, сайти університету включно з головним сайтом karazin.ua, частина бібліотечних сервісів, система дистанційного навчання LMS Moodle, сайт наукової періодики (periodicals.karazin.ua).

В університеті наразі використовується хмарний сервіс Microsoft Azure. Загалом у 2024 році університет отримав безкоштовно від Microsoft хмарних сервісів Azure на 60 тисяч доларів (приблизно 5 тисяч доларів на місяць), що дозволило забезпечити доступ та працездатність перелічених (майже всіх) систем, сервісів, сайтів та даних. Є сподівання та певні гарантії безкоштовного використання хмарного сервісу Microsoft Azure у такому ж обсязі до 31.06.2025 р.

Центр розвитку цифрового простору протягом 2024 року забезпечував працездатність інформаційно-телекомунікаційної системи університету, проєктування, монтаж та надійну роботу структурованої кабельної системи, налагодження, інсталяцію, оновлення програмного забезпечення та введення в експлуатацію різноманітного мережевого обладнання, надання доступу до

глобальної мережі Інтернет, установку, адміністрування та адміністрування фізичних та віртуальних серверів, збереження резервних копій даних.

Центром здійснювалось налаштування робочих станцій, встановлення, оновлення та супроводження програмного забезпечення (ПЗ), підключення до мережевих дисків, встановлення драйверів для підключення периферійного обладнання, контроль за раціональним використанням ПЗ та усунення програмно-апаратних невідповідностей.

Центр забезпечував технічну підтримку та супроводження загальноуніверситетських заходів з використанням комп'ютерного, мультимедійного та телекомунікаційного обладнання.

Центром також здійснювались заходи з організації та координації робіт, пов'язаних із захистом інформації в автоматизованих системах, налаштування та експлуатація засобів захисту (firewall, IDS/IPS, SIEM тощо) інформаційно-телекомунікаційної системи університету, проведення пошуку та аналізу вразливостей веб-сайтів, комп'ютерних робочих місць, серверів, комутаційного обладнання, розслідування випадків порушення політики безпеки, небезпечних та непередбачених подій, здійснення аналізу причин, що призвели до них, а також налаштування та супроводження роботи серверу антивірусного захисту.

У 2024 році Центром суттєво поліпшено роботу з діагностики, ремонту, модернізації та налагодження комп'ютерної, периферійної, телекомунікаційної, мультимедійної техніки та обладнання систем цифрового зв'язку.

Всебічний аудит комплексної інформатизації в університеті, який було проведено Центром у липні-вересні 2023 року, надав певний імпульс реалізації низки проєктів у 2024 році. Це і проєкти вдосконалення цифрової програмно-технічної інфраструктури університету, зокрема побудови волоконно-оптичного з'єднання Головного та Північного корпусів, реалізований у 2024 році, розбудови структурованої кабельної системи (СКС) Головного корпусу університету.

Розбудова СКС передбачає створення в університеті єдиної комунікаційної інфраструктури, що об'єднує усі види засобів передачі інформації (локальної комп'ютерної мережі, мережі IP телефонії, бездротової WiFi мережі, системи віддаленого відеоспостереження, охоронної сигналізації) на базі єдиної надійної кабельної системи. Така комунікаційна інфраструктура дозволить швидко і з мінімальними затратами створювати нові робочі місця та міняти топологію трактів передачі даних без додаткового прокладання кабельних ліній, мати можливість швидко виявляти несправність та відновлювати зв'язок, забезпечувати легке її адміністрування, підтримувати високий рівень надійності та відповідати вимогам щодо низьких експлуатаційних витрат.

Центром у 2024 році розроблено технічний проєкт реструктуризації структурованої кабельної системи (СКС), підготовлені схеми зварювання, розводки кабелів та оптичних волокон, розстановки комутаційних шаф,

розміщення свічів на 48 портів для підключення робочих станцій, точок WiFi, IP телефонів. Фазівцями центру опановано операції монтажу оптично-волоконної мережі, проведено монтаж частини мережі на 4 та 6 поверхах Головного корпусу. Центр наразі накопичив певний обсяг активного та пасивного мережевого обладнання, щоб виконати до початку нового навчального року роботи з монтажу 20 комутаційних шаф СКС Головного корпусу університету, додатково розгорнути 20 точок WiFi, 20 IP телефонів, 8 свічів, забезпечити перепідключення до швидкісної СКС робочих станцій 2-6 поверхів Головного корпусу. У 2024 році забезпечено розгортання необхідних робочих комп'ютерних місць у рамках державної програми з проведення національного мультипредметного тесту (НМТ). Також організовано проведення єдиного державного кваліфікаційного іспиту для магістрів навчально-наукового інституту «Інститут державного управління», юридичного факультету та навчально-наукового інституту комп'ютерних наук та штучного інтелекту.

На належному організаційно-технічному рівні забезпечено підтримку роботи приймальної комісії університету у 2024 році.

За грантової підтримки університетом отримано 5 комплектів обладнання для устаткування інтерактивних студій для трансляції та запису лекцій та проведення занять з застосуванням сучасного технічного обладнання (інтерактивної дошки, документ-камери, комплекту відеокамер тощо). Центром проведені певні роботи з пошуку програмно-технічних рішень для оптимального використання отриманого обладнання в повному обсязі можливих функцій. Заплановані заходи з пілотного використання інтерактивних студій викладачами університету з метою їх найскорішого впровадження в освітньому та науковому процесі.

Центром було ініційовано ряд заходів та проєктів вдосконалення окремих систем та їх інтеграції задля розбудови наскрізних автоматизованих процесів, що поєднують разом діяльність різних підрозділів. Так, у 2024 році проводились роботи з доробки «Інформаційно-аналітичної системи управління ресурсами» (ІАСУ-Р) блоку «Персонал» щодо модулів табельного обліку робочого часу працівників структурних підрозділів, автоматизації нарахування стажу роботи (наукового, педагогічного та/або науково-педагогічного), автоматизації обліку відпусток працівників в системі ІАСУ-Р, інтеграції її з системою нарахування заробітної плати БАЗИС, формування в системі ІАСУ-Р наказів про відрядження та передавання сформованих текстів у систему електронного документообігу АСКОД, автоматизації врахування в табелях працівників даних про лікарняні з порталу Пенсійного фонду тощо. Все це разом має розвантажити працівників відділу кадрів та бухгалтерської служби від «ручних» облікових операцій, що можуть виконуватись автоматично, від дублювання робіт, а також дозволить уникнути неузгодженості, помилок тощо.

Одним з пріоритетних стратегічних напрямів розвитку є цифрова трансформація університету, яка передбачає таке впровадження цифрових технологій, яке б супроводжувалось суттєвим збільшенням ефективності діяльності університету, оптимізацією системи управління технологічними процесами, насамперед, основними процесами надання освітніх послуг та проведення наукових досліджень.

У 2023 році було проведено роботи з формування та презентації бачення цифрової трансформації освіти в Україні та створення цифрового університету на засадах освіти, що керована даними, навчання за індивідуальними освітніми траєкторіями, цифрового профілю компетенцій, обробки цифрових слідів методами штучного інтелекту, навчання протягом всього життя, відкритості для зовнішніх освітніх онлайн-ресурсів тощо. У 2024 році велись роботи з формулювання бізнес-вимог та розробки технічних специфікацій щодо розробки інноваційних сервісів цифрового університету.

Для ефективної координації дій за різними напрямками цифровізації в університеті протягом поточного року на щотижневій основі проводились засідання Ради з цифровізації, на яких обговорювались актуальні проблеми цифровізації, планувались та відслідковувались необхідні заходи реагування, розповсюджувались поточні напрацювання за комплексом питань цифрової трансформації, зокрема з розробки локальних нормативних документів щодо регламентації інформаційних відносин, за результатами досліджень щодо цифрових освітніх інновацій тощо.

Розроблено низку проєктів положень та програмних документів, інших регламентуючих документів для супроводження процесів цифрової трансформації в університеті.

Підготовлені документи пройшли розгляд та обговорення профільних фахівців та допрацьовуються у відповідності до рекомендацій юридичної служби.

Проведено узагальнення низки досліджень найбільш перспективних напрямів цифрових освітніх інновацій та найкращих галузевих практик, підготовлено низку відповідних методичних матеріалів та презентацій для подальшого поширення та застосування у середовищі викладачів.

На підставі підпункту 39, пункту 13.2 Статуту Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна, **Вчена рада ухвалила:**

1. Забезпечити організацію освітнього процесу з використанням можливості сучасних інформаційно-комунікаційних технологій та дистанційних освітніх технологій.

Відповідальні: проректор Олександр ГОЛОВКО, проректор Борис САМОРОДОВ, начальник навчального відділу Сергій ЄЛЬЦОВ, декани факультетів, директори навчально-наукових інститутів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно

2. Провести аудит використання платформ LMS Moodle, Google Classroom, інших платформ і сервісів в освітньому процесі протягом семестру та провести аудит підсумкового семестрового контролю у другому семестрі поточного навчального року, а також узагальнити результати аудиту.

Відповідальні: проректор Олександр ГОЛОВКО, декани факультетів, директори навчально-наукових інститутів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: 01 жовтня 2025 року

3. Забезпечити своєчасне надання до центру електронного навчання списків груп з адресами корпоративних пошт здобувачів освіти не пізніше 2 тижнів з початку відповідного навчального року та 2 тижнів до початку семестрового підсумкового контролю.

Відповідальні: декани факультетів, директори навчально-наукових інститутів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно

4. Визначити платформу LMS Moodle як базову для організації освітнього процесу за дистанційною формою навчання в Каразінському університеті. Визначити формування дистанційних курсів в системі LMS Moodle як один із пріоритетних цільових показників для науково-педагогічних працівників.

Відповідальні: проректор Олександр ГОЛОВКО, начальник навчального відділу Сергій ЄЛЬЦОВ, декани факультетів, директори навчально-наукових інститутів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: за окремим графіком

5. Забезпечити повнофункціональне, ефективне та скоординоване використання ПК ДЕКАНАТ для адміністрування освітнім процесом в усіх навчальних підрозділах університету.

Відповідальні: проректор Олександр ГОЛОВКО, начальник навчального відділу Сергій ЄЛЬЦОВ, декани факультетів, директори навчально-наукових інститутів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно

6. Визначити доцільність запровадження в університеті електронного документообігу на платформі Google Workspace з метою охоплення працівників університету, керівників нижньої та середньої ланки та розробити відповідні регламенти.

Відповідальні: проректор Борис САМОРОДОВ, директор центру розвитку цифрового простору Андрій СЕМЕНОВ, директор центру документації Ірина ПОПІЙ.

Термін виконання: 01 травня 2025 року

7. Забезпечити виведення з експлуатації веб-ресурсів, що втратили актуальність, за рішенням уповноваженого підрозділу університету – центру зв'язків з громадськістю університету.

Відповідальні: директор центру зв'язків з громадськістю, директор центру розвитку цифрового простору Андрій СЕМЕНОВ.

Термін виконання: 17 лютого 2025 року

8. Підготувати технічні специфікації з вимогами щодо доопрацювання нової версії сайту start.karazin.ua для забезпечення виведення з обігу старої версії сайту.

Відповідальні: директор центру зв'язків з громадськістю, директор центру розвитку цифрового простору Андрій СЕМЕНОВ

Термін виконання: 17 лютого 2025 року

9. Завершити розробку типового сайту факультету/інституту, забезпечити його використання та запуск в експлуатацію факультетами та навчально-науковими інститутами.

Відповідальні: проректор Борис САМОРОДОВ, директор навчально-наукового інституту комп'ютерних наук та штучного інтелекту Дмитро УЗЛОВ, директор центру зв'язків з громадськістю, декани факультетів / директори навчально-наукових інститутів, директор центру розвитку цифрового простору Андрій СЕМЕНОВ.

Термін виконання: 22 серпня 2025 року

10. Провести монтаж 20 комутаційних шаф структурованої кабельної системи (СКС) Головного корпусу університету, додатково розгорнути 20 точок WiFi, 20 IP телефонів, 8 свічів, забезпечити перепідключення до СКС робочих станцій 2-6 поверхів Головного корпусу.

Відповідальні: директор центру розвитку цифрового простору Андрій СЕМЕНОВ.

Термін виконання: 22 серпня 2025 року

11. Завершити роботи з пілотного використання обладнання інтерактивних студій для трансляції та запису лекцій і проведення занять, передача інтерактивних студій для впровадження в освітньому та науковому процесі.

Відповідальні: проректор Борис Самородов, директор центру розвитку цифрового простору Андрій СЕМЕНОВ.

Термін виконання: 22 серпня 2025 року

12. Забезпечити доопрацювання та впровадження модулів ведення табельного обліку робочого часу, нарахування стажу роботи та обліку відпусток працівників в інформаційній системі ІАСУ-Р.

Відповідальні: проректор Борис САМОРОДОВ, начальник відділу кадрів Олена ГРОМИКО, головний бухгалтер бухгалтерської служби Ольга ЧУМАЧЕНКО, заступник начальника планово-фінансового відділу Анна СВАТЕНКО, директор центру розвитку цифрового простору Андрій СЕМЕНОВ.

Термін виконання: 01 вересня 2025 року

13. Доопрацювати та підготувати до затвердження положення та програмні документи підтримки цифрової трансформації.

Відповідальні: проректор Борис САМОРОДОВ, директор центру розвитку цифрового простору Андрій СЕМЕНОВ

Термін виконання: 01 вересня 2025 року

14. Забезпечити організаційний супровід для ефективного використання платформи ZOOM.

Відповідальні: проректор Борис Самородов, директор центру розвитку цифрового простору Андрій СЕМЕНОВ.

Термін виконання: постійно

Голова Вченої ради

Учений секретар



Тетяна КАГАНОВСЬКА

Олена ФРІДМАН