

РІШЕННЯ

Вченої ради Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна
з питання: «Про затвердження Положення про взаємодію (співпрацю)
Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна із суб'єктами
господарської діяльності»

від 29 серпня 2025 року, протокол № 22

Заслухавши подання проректора з адміністративної та кадрової роботи Володимира ДОБРЕЛІ стосовно необхідності затвердження Положення про взаємодію (співпрацю) Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна із суб'єктами господарської діяльності, відповідно до підпункту 39 пункту 13.2 Статуту Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна Вчена рада університету ухвалила:

1. Затвердити Положення про взаємодію (співпрацю) Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна із суб'єктами господарської діяльності (додаток 1).

Відповідальний: проректор з адміністративної та кадрової роботи Володимир ДОБРЕЛЯ

Термін виконання: до 01 вересня 2025 року

Голова Вченої ради

Учений секретар



Тетяна КАГАНОВСЬКА

Олена ФРІДМАН

ПОЛОЖЕННЯ
про взаємодію (співпрацю) Харківського національного університету
імені В.Н. Каразіна із суб'єктами господарської діяльності

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про взаємодію (співпрацю) Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна із суб'єктами господарської діяльності (далі - Положення) встановлює загальні вимоги до організації процесів ініціювання, реалізації, контролю та оцінки взаємодії (співпраці) Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна (далі - Університет) із суб'єктами господарської діяльності усіх форм власності та галузей економіки.

1.2. Положення розроблене відповідно до законодавства України, у тому числі Цивільного кодексу України, законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про запобігання корупції», Методичних рекомендацій щодо застосування інструментів та механізмів для трансформації різних сфер функціонування закладів вищої освіти на засадах прозорості та доброчесності, розроблених Національним агентством з питань запобігання корупції, затверджених наказом МОН від 17.04.2025 № 576, Статуту Університету, локальних нормативних актів Університету.

1.3. Принципи та умови співпраці.

1.3.1. Співпраця Університету з Партнерами здійснюється на основі принципів верховенства права, доброчесності, гласності (прозорості), незалежності, взаємоповаги, взаємодовіри та етики, рівності сторін, добровільності прийняття зобов'язань, обов'язковості виконання домовленостей, взаємної вигоди, дотримання суспільних інтересів та раціональності.

1.3.2. Університет підтримує партнерські відносини лише з тими Партнерами, які дотримуються зазначених стандартів. Всі партнери Університету повинні перебувати на позиціях соціальної відповідальності, а також сприяти розвитку науки та освіти.

1.4. Університет співпрацює із суб'єктами господарської діяльності (далі - Партнери), які здійснюють свою діяльність законно та етично, взаємодія з якими не створює корупційних ризиків для Університету.

1.5. Терміни, що використовуються:

1.5.1. Партнерства - усі наявні та нові процеси взаємодії (співпраці) Університету із суб'єктами господарської діяльності усіх форм власності та галузей економіки.

1.5.2. Партнери - суб'єкти господарської діяльності усіх форм власності та галузей економіки, з якими взаємодіє (співпрацює) Університет.

1.5.3. Уповноважена особа - провідний професіонал з антикорупційної діяльності Університету.

2. ФОРМИ СПІВПРАЦІ

2.1. За галуззю реалізації партнерства:

2.1.1. Співпраця у галузі освіти - спрямована на підготовку фахівців, які відповідають запитам Партнерів, забезпечення доступу до висококваліфікованої робочої сили, усунення розриву між ринком праці та ринком освіти, між потребою у кваліфікованій робочій силі та її пропозицією (підготовка, перепідготовка, здійснення дуальної освіти, підвищення кваліфікації фахівців на замовлення; сумісна розробка освітніх програм, освітніх компонентів, зокрема практик; стажування, практики на підприємствах; залучення до керівництва курсовими та кваліфікаційними роботами (проєктами) фахівців сфери бізнесу; видання навчальних матеріалів тощо).

2.1.2. Співпраця у галузі науки - спрямована на забезпечення проведення досліджень за запитами Партнерів, прискорення трансферу та комерціалізації наукових розробок (проведення НДДКР, пошукових, проєктно-пошукових робіт; участь Університету та Партнерів у спільних проєктах; створення наукових, науково-технологічних парків, створення та участь у роботі бізнес-інкубаторів тощо).

2.1.3. Співпраця у позаосвітній діяльності – профорієнтаційна робота, кар'єрний супровід та кар'єрне консультування, формування у студентської молоді етичних норм, духовних потреб, культурних цінностей та загальноприйнятих правил поведінки в суспільстві, а також громадської відповідальності, патріотизму, академічної доброчесності, корпоративної культури, здорового способу життя та ментального здоров'я; організація дозвілля шляхом створення сприятливого середовища для творчого розвитку та самореалізації студентів; залучення молоді до набуття соціального досвіду шляхом участі в університетських, загальноміських та всеукраїнських заходах.

2.2. За ступенем універсальності:

2.2.1. Універсальні форми застосовуються для організації взаємодії Університету з усіма Партнерами. Такі форми мають стандартну технологію реалізації (ярмарки вакансій, спонсорство в рамках конференцій, співпраця з підрозділами Університету тощо).

2.2.2. Специфічні форми враховують особливості Університету та Партнера (спеціалізовані лекції, конкурси, лабораторії, наукові центри, клінічні бази тощо).

2.3. За тривалістю реалізації:

2.3.1. Короткострокові форми партнерства здійснюються строком до одного року (окремні лекції, спеціалізовані курси, видання навчальних матеріалів).

2.3.2. Довгострокові форми партнерства здійснюються строком більше одного року (наукові та навчальні лабораторії; базові кафедри; підготовка фахівців на замовлення; науково-технологічні парки; бізнес-інкубатори; практика та стажування на базових підприємствах тощо).

2.3.3. Разові одиничні заходи (проєкти).

2.4. За кількістю учасників:

2.4.1. Двосторонні партнерства: полягають у співпраці Університету та Партнера під час вирішення певних питань.

2.4.2. Багатосторонні партнерства: полягають в участі Університету та кількох Партнерів у реалізації спільних проєктів та вирішенні завдань.

2.5. За формою (змістом) результату співпраці:

2.5.1. Матеріальна - отримання Університетом матеріальних цінностей (навчального обладнання, навчальної або наукової літератури тощо).

2.5.2. Фінансова:

1) спонсорство Партнера в організації заходів Університету;

2) гранти;

3) благодійна допомога;

4) цільові внески на розвиток Університету тощо.

2.5.3. Інформаційно-консультаційна - надання експертної допомоги та консультаційних послуг; підбір фахівців HR-підрозділами; проведення робіт з діагностики, стандартизації, сертифікації, технічного захисту інформації, сумісне користування інформаційними базами даних тощо.

2.5.4. Освітня - підготовка, підвищення кваліфікації та перепідготовка фахівців; проведення курсів, семінарів, практикумів, тренінгів; практики та стажування.

2.5.5. Інноваційна - розробка нових методів та технологій (як результат співпраці або на замовлення) та їх можлива комерціалізація, виготовлення експериментальних зразків та дослідних партій матеріалів, обладнання тощо.

2.6. За інтегрованістю в управлінні:

2.6.1. Автономна діяльність, яка не передбачає участі в органах управління Партнера.

2.6.2. Співпраця з участю в управлінні Університетом - передбачає залучення провідних фахівців Партнерів до роботи у дорадчих (дорадчо-консультаційних) органах на громадських засадах з метою вироблення стратегії та напрямів провадження освітньої та/або наукової діяльності Університету.

2.6.3. Співпраця з участю в управлінні Партнером передбачає представництво Університету в органах управління Партнера.

2.7. За характером залученості:

2.7.1. Залученість персоналу: відповідно до законодавства працівники Університету залучаються до роботи на матеріальній, виробничій, інформаційній базах Партнера, а працівники Партнера – до роботи в Університеті.

2.7.2. Залученість здобувачів освіти: Партнер формує умови для здобувачів вищої освіти для здійснення дуальної освіти, проходження практик і стажувань, підготовки кваліфікаційних робіт для набуття практичного досвіду в сфері бізнесу та надання можливості подальшого працевлаштування.

2.8. За категоріями залучених сторін:

2.8.1. Міжнародні партнерства - формуються між Університетом та Партнерами з різних країн.

2.8.2. Національні партнерства - учасниками національних партнерств є Університет та Партнери з України.

3. НЕПРИЙНЯТНА ПОВЕДІНКА ТА ДІЯННЯ, ЯКІ УНЕМОЖЛИВЛЮЮТЬ ПАРТНЕРСТВО

3.1. Неприйнятною поведінкою у співпраці з Партнерами є:

3.1.1. випадки, передбачені Антикорупційною програмою Харківського національного університету імені В.Н.Каразіна, Кодексом академічної доброчесності Харківського національного університету імені В.Н.Каразіна, Кодексом етики персоналу Харківського національного університету імені В.Н.Каразіна та цим Положенням;

3.1.2. недотримання Партнером всіх застосовних норм охорони здоров'я та безпеки, законів, інструкцій;

3.1.3. ігнорування (невиконання) Партнером вимог щодо інклюзивності у співпраці (забезпечення рівних можливостей та умов для всіх сторін, незалежно від їхніх індивідуальних потреб та особливостей, зокрема, людей з інвалідністю).

3.2. Діяння, які унеможливають партнерство:

3.2.1. Вчинення, участь у вчиненні, сприяння вчиненню удаваних або фіктивних правочинів, стороною у яких є Університет.

3.2.2. Організація, посередництво або особисте здійснення будь-яких готівкових або безготівкових платежів чи розрахунків між Університетом та Партнерами, іншими фізичними або юридичними особами, якщо такі платежі чи розрахунки не передбачені законодавством або укладеними Університетом правочинами.

3.2.3. Здійснення заохочувальних платежів посадовим особам (відповідальним працівникам), зокрема з метою прискорення будь-яких формальних процедур, пов'язаних з отриманням дозвільних документів, або прийняття відповідних рішень на користь Університету, чи отримання інших переваг для Університету або в Університеті.

3.2.4. Отримання благодійної/гуманітарної допомоги, спонсорських платежів Університетом, якщо:

1) їх отримання є умовою укладення будь-якого правочину, ухвалення рішення органом управління Університету, або вони здійснюються з метою отримання незаконних переваг у співпраці з Університетом;

2) вони здійснюються з метою впливу на працівника (працівників) Університету або в обмін на будь-яку неправомірну вигоду для благодійника (донора), спонсора або пов'язаної (пов'язаних) з ним особи (осіб).

3.2.5. Примусова праця, торгівля людьми, дитяча праця.

3.2.6. Співпраця із суб'єктами господарювання, їх афілійованими особами, щодо яких застосовані обмежувальні заходи (санкції) Україною та/або уповноваженими міжнародними організаціями - ООН, Європейським союзом, та/або уповноваженими на те органами влади Сполучених Штатів Америки.

3.2.7. Співпраця із фізичними особами, які є громадянами (підданими) держави, визнаної Верховною Радою України державою-агресором або державою-окупантом, юридичними особами з іноземними інвестиціями держави-агресора або держави-окупанта, або зареєстровані на території держави-агресора або держави-окупанта, або кінцевий бенефіціарний власник (контролер) яких є резидентом держави-агресора або держави-окупанта.

3.2.8. Застосування Університетом оперативно-господарських санкцій у вигляді призупинення співпраці або відмови від співпраці.

4. НАСЛІДКИ ВИЯВЛЕННЯ НЕПРИЙНЯТНОЇ ПОВЕДІНКИ, ДІАНЬ, ЩО УНЕМОЖЛИВЛЮЮТЬ ПАРТНЕРСТВО

4.1. Університет відмовляється від співпраці з Партнером, якщо виявить випадки, визначені розділом 3 цього Положення стосовно Партнера або будь-якого з його працівників, підрядників, постачальників та/або їхніх працівників.

4.2. У разі наявності обґрунтованих сумнівів у діловій репутації Партнера, що може призвести до корупційних ризиків для Університету або порушення принципів доброчесності (проявів недоброчесності), Університет залишає за собою право відмовити Партнеру у встановленні/продовженні ділових відносин з урахуванням вимог законодавства України та законодавства країни Партнера.

4.3. У разі виявлення діань Партнера (його представника, працівника), що можуть свідчити про правопорушення (корупцію, шахрайство, змову або примушування), Університет у порядку, визначеному законодавством, повідомляє уповноважені органи влади.

5. ПОВНОВАЖЕННЯ ТА ПРИЙНЯТТЯ РІШЕНЬ

5.1. Порядок та процедури ініціювання, реалізації, контролю та оцінки взаємодії (співпраці) з Партнерами здійснюється в Університеті відповідно до встановлених положень, порядків, інструкцій залежно від конкретної форми співпраці та з урахуванням вимог цього Положення.

5.2. Університет до встановлення ділових відносин інформує Партнерів про цінності, принципи та вимоги Університету, визначені цим Положенням, іншими локальними нормативними актами Університету, в тому числі про процедуру перевірки Партнерів.

5.3. Університет здійснює перевірку потенційних Партнерів (до укладення правочинів) і наявних Партнерів (після встановлення правовідносин з ними) з метою запобігання випадкам, визначеним у розділі 3 цього Положення.

5.4. Перевірку потенційних або наявних Партнерів Університету здійснює Уповноважена особа.

5.5. До здійснення перевірки також залучаються юридична служба, планово-фінансовий відділ, бухгалтерська служба та можуть залучатися інші структурні підрозділи Університету за потреби.

5.6. До договорів (контрактів), які Університет укладає з Партнерами, обов'язково включаються антикорупційні застереження.

6. КОНТРОЛЬ СПІВПРАЦІ УНІВЕРСИТЕТУ З ПАРТНЕРАМИ

6.1. Роль Уповноваженої особи Університету:

6.1.1. здійснює супровід процесів взаємодії Університету з Партнерами, а саме:

1) бере участь у розробці відповідних документів / положень, які регулюватимуть процес взаємодії з Партнерами;

2) надає методичну та/або роз'яснювальну підтримку з питань антикорупційного законодавства у процесі розробки відповідних документів / положень, які регулюють процес взаємодії з Партнерами;

3) контролює дотримання антикорупційного законодавства (зокрема, уникненням конфлікту інтересів і виникненням корупційних ризиків) у процесі розробки відповідних документів / положень, які регулюватимуть процес взаємодії з Партнерами;

4) проводить роз'яснювальну роботу серед учасників освітнього процесу стосовно важливості дотримання етичних стандартів при взаємодії з Партнерами.

6.1.2. Здійснює моніторинг реалізації партнерств з Партнерами, а саме:

1) перевіряє дотримання антикорупційного законодавства, положень щодо конфлікту інтересів структурними підрозділами Університету, науково-педагогічними, педагогічними та науковими працівниками, здобувачами вищої освіти, докторантами та іншими особами, що навчаються в Університеті, в процесі здійснення досліджень;

2) перевіряє наявність корупційних ризиків та візує документи стосовно співпраці Університету з Партнерами;

3) здійснює контроль реалізації партнерств (запит відповідних документів, змістовних та фінансових звітів).

6.2. Роль студентського самоврядування:

6.2.1. бере участь у розробці, плануванні та реалізації партнерств з бізнесом;

6.2.2. виявляє недоліки та інформує про них Уповноважену особу Університету.

7. ПРИКІНЦЕВІ ТА ПЕРЕХІДНІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Положення затверджується рішенням Вченої ради Університету та вводиться в дію наказом ректора.

7.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться шляхом викладення його у новій редакції.