

РІШЕННЯ

Вченої ради Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна
з питання: «Про удосконалення системи управління персоналом Харківського
національного університету імені В.Н. Каразіна»

від 09 лютого 2026 року, протокол № 3

Заслухавши інформацію проректора з адміністративної та кадрової роботи Володимира ДОБРЕЛІ стосовно реалізації кадрової політики в Університеті, адміністрацією університету здійснювалося послідовне оновлення локальної нормативної бази супроводу кадрових процесів університету, спрямоване на створення надійного підґрунтя для подальшого розвитку системи управління персоналом Каразінського університету. Станом на 26 січня 2026 року в університеті працює за основним місцем роботи 1397 науково-педагогічних працівників, за зовнішнім сумісництвом – 235 науково-педагогічних працівників. З урахуванням змін законодавства, спираючись на стратегічні пріоритети університету було створено заходи щодо удосконалення системи управління персоналом. Реалізовані заходи створили стійку нормативну та організаційну основу для подальшого переходу до цифрової, персоналізованої моделі управління персоналом.

На підставі підпункту 39 пункту 13.2 Статуту Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна, Вчена рада ухвалила:

1. Інформацію щодо удосконалення системи управління персоналом Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна прийняти до відома (додаток 1).

2. Взяти до виконання оновлену форму контракту для науково-педагогічних працівників та ініціювати оновлення посадових інструкцій відповідно до сучасних умов діяльності Університету.

Відповідальні: декани, директори

Термін виконання протягом року

3. Завершити перехід до цифрової персоналізованої моделі управління персоналом

Відповідальний: відділ кадрів

Термін виконання протягом року

Заступник голови Вченої ради

Борис САМОРОДОВ

Учений секретар

Олена ФРІДМАН



**ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО УДОСКОНАЛЕННЯ
СИСТЕМИ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ
ХАРКІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ІМЕНІ В. Н. КАРАЗІНА**

У 2025 - 2026 роках Кадрова політика університету реалізовувалася в умовах воєнного стану та змішаного формату роботи персоналу. Це зумовило потребу у підвищеній прозорості прийняття управлінських рішень, уніфікації процесів та процедур, впровадженні сучасних цифрових рішень.

Адміністрацією університету здійснювалося послідовне оновлення локальної нормативної бази супроводу кадрових процесів університету, спрямоване на створення надійного підґрунтя для подальшого розвитку системи управління персоналом Каразінського університету.

Реалізовані заходи:

1. Оновлено контрактну форму укладання трудового договору з науково-педагогічними працівниками Каразінського університету:

Станом на 26 січня 2026 року в університеті працює за основним місцем роботи 1397 науково-педагогічних працівників, за зовнішнім сумісництвом – 235 науково-педагогічних працівників.

З урахуванням змін законодавства, спираючись на стратегічні пріоритети університету було:

- оновлено форму контракту для науково-педагогічних працівників;
- форму контракту та показники ефективності узгоджено з формою індивідуального плану роботи науково-педагогічного працівника;
- створено підґрунтя для об'єктивного оцінювання результатів діяльності науково-педагогічного працівника.

2. Впорядковано процедуру пролонгації контрактів науково-педагогічних працівників:

У 2025 році систематизовано процедуру пролонгації контрактів науково-педагогічних працівників на основі:

- результатів рейтингування;

- звітування про виконання індивідуальних планів;
- показників ефективності, особистих досягнень та внеску у розвиток науки й освітнього процесу університету.

Результат: сформовано прозору, зрозумілу та результатуючі орієнтовану модель контрактних відносин між роботодавцем та працівниками.

3. Уніфіковано локальну нормативну базу структурних підрозділів університету:

- розроблено та затверджено типові положення про навчально-наукові інститути, факультети та кафедри;
- забезпечено єдині підходи до організації управління та розподілу повноважень;
- знижено ризики нормативних розбіжностей між структурними підрозділами.

Результат: підвищено керованість структурними підрозділами та правову визначеність внутрішніх процесів.

4. Проведено систематизацію посадових інструкцій працівників університету

Станом на 26 січня 2026 року в університеті працює 3084 співробітників за основним місцем роботи та за 277 за зовнішнім сумісництвом.

Відділом кадрів у 2025 році проведено комплексний моніторинг чинних посадових інструкцій працівників:

- виявлено застарілі та дублюючі функції;
- ініційовано оновлення посадових інструкцій відповідно до сучасних умов діяльності університету;
- забезпечено кадровий супровід процесу актуалізації.

Результат: сформовано чіткий розподіл відповідальності, знижено ризики управлінських конфліктів, підвищено ефективність праці.

5. Реалізація університетом, як роботодавцем, запровадженого Законом України від 10.06.2021 № 1217 електронного обліку трудових книжок:

- Відділом кадрів проведено повний моніторинг записів трудових книжок працівників університету, переданих за бажанням працівників на зберігання до університету;
- Надіслано більше 500 додаткових персональних повідомлень і покрокових інструкцій працівникам університету щодо процедури сканування трудових книжок і загрузки їх на Єдиний Портал Пенсійного фонду України в особисті електронні кабінети;
- За необхідності надано рекомендації щодо процедури підтвердження стажу роботи.

6. Реалізовано запроваджену наказами ректора від 30.12.2022 № 0104-1/788 та від 15.08.2025 № 0209-1/345 систему ведення електронних листків непрацездатності та розвитку цифрового простору університету:

- Розглянуто 2007 листків непрацездатності (означено кількість днів оплати, фонди і відсотковий розмір оплати, підраховано страховий стаж);
- 1821 листків непрацездатності та 2 матеріальні допомоги на поховання (не пенсіонерам) включено до протоколів про оплату.

Реалізовані заходи створили стійку нормативну та організаційну основу для подальшого переходу до цифрової, персоналізованої моделі управління персоналом.