

РІШЕННЯ

Вченої ради Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна з питання: «Про створення Центру колективного користування науковим обладнанням «Лабораторія комп'ютерних наук, штучного інтелекту, кібербезпеки та робототехніки» Навчально-наукового інституту комп'ютерних наук та штучного інтелекту»

від 16 квітня 2026 року, протокол № 6

Заслухавши інформацію ректора Тетяни КАГАНОВСЬКОЇ стосовно необхідності створення Центру колективного користування науковим обладнанням «Лабораторія комп'ютерних наук, штучного інтелекту, кібербезпеки та робототехніки» на базі Навчально-наукового інституту комп'ютерних наук та штучного інтелекту, відповідно до підпункту 5 пункту 13.2. Статуту Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна, Вчена рада ухвалила:

1. Створити з 17 квітня 2026 року Центр колективного користування науковим обладнанням «Лабораторія комп'ютерних наук, штучного інтелекту, кібербезпеки та робототехніки» у складі Навчально-наукового інституту комп'ютерних наук та штучного інтелекту.

2. Затвердити Положення про Центр колективного користування науковим обладнанням «Лабораторія комп'ютерних наук, штучного інтелекту, кібербезпеки та робототехніки» (Додаток 1).

Відповідальний: директор Навчально-наукового інституту комп'ютерних наук та штучного інтелекту Дмитро УЗЛОВ, проректор з науково-педагогічної роботи Антон ПАНТЕЛЕЙМОНОВ

Термін виконання: до 01 травня 2026 року

Голова Вченої ради

Тетяна КАГАНОВСЬКА

Учений секретар

Олена ФРІДМАН





МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Харківський національний
університет імені В.Н. Каразіна

ПОЛОЖЕННЯ
про Центр колективного користування науковим
обладнанням «Лабораторія комп'ютерних наук, штучного
інтелекту, кібербезпеки та робототехніки»

Харків 2026

1. Загальні положення

1.1. Положення про Центр колективного користування науковим обладнанням «Лабораторія комп'ютерних наук, штучного інтелекту, кібербезпеки та робототехніки» (далі – Центр) Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна (далі – Університет) розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про запобігання корупції»; постанов і розпоряджень Кабінету Міністрів України; наказів Міністерства освіти і науки України, правил і норм з охорони праці та безпеки життєдіяльності; Антикорупційної програми Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна, Статуту Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна (далі – Статут Університету), Положення про організацію освітнього процесу в Харківському національному університеті імені В. Н. Каразіна, Правил внутрішнього розпорядку Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна, наказів, розпоряджень ректора та проректорів, Положення про навчально-науковий інститут комп'ютерних наук та штучного інтелекту, а також інших нормативно-правових актів, що визначають державну політику у сфері освіти і науки.

1.2. Метою створення Центру є надання доступу до наукового обладнання для проведення досліджень і розробок вітчизняними та іноземними вченими відповідно до умов, визначених у регламенті доступу до наукового обладнання та користування ним.

До суб'єктів наукової та науково-технічної діяльності, яким можуть надаватися послуги Центру, належать наукові, науково-педагогічні та педагогічні працівники, студенти, магістри, аспіранти, ад'юнкти і докторанти, інші вчені, а також наукові установи, заклади вищої освіти, інші юридичні особи незалежно від форми власності, що мають відповідні наукові підрозділи, та громадські наукові організації.

Учасниками Центру є наукові установи та заклади вищої освіти, які уклали договір про спільну діяльність без утворення юридичної особи та без об'єднання вкладів (далі – договір про спільну діяльність) з метою оптимального використання наукового обладнання для проведення досліджень і розробок.

Замовниками послуги з проведення досліджень і розробок з використанням наукового обладнання можуть бути суб'єкти наукової та науково-технічної діяльності, які не є учасниками Центру та з якими укладено договір про надання такої послуги.

1.3. Центр має власну назву та підпорядковується проректору з науково-

педагогічної роботи та директору Навчально-наукового інституту комп'ютерних наук та штучного інтелекту Університету.

Повна назва українською мовою – Центр колективного користування науковим обладнанням «Лабораторія комп'ютерних наук, штучного інтелекту, кібербезпеки та робототехніки».

Абревіатура – ЦККНО КоБоТ.

Повна назва англійською мовою – Joint Research Centre Computer Science, Artificial Intelligence, Cybersecurity, and Robotics.

Абревіатура англійською мовою – JRC CoBoTs.

Місцезнаходження центру: м. Харків, майдан Свободи, 6.

1.4. Фінансування діяльності Центру здійснюється за рахунок коштів загального та/або спеціального фонду державного бюджету, а також інших джерел, не заборонених законодавством України.

Центр не є юридичною особою.

2. Основні завдання та напрями діяльності Центру

2.1. Основними завданнями Центру є:

2.1.1. Надання доступу і права користування науковим обладнанням Центру працівникам Університету, які проводять науково-дослідні та дослідно-конструкторські роботи, відповідно до умов, визначених у регламенті доступу до наукового обладнання та користування ним;

2.1.2. Забезпечення виконання фундаментальних і прикладних досліджень, науково-технічних (експериментальних) розробок у рамках держбюджетних, госпдоговірних науково-дослідних робіт за пріоритетними тематичними напрямами;

2.1.3. Створення умов для проведення спільних наукових досліджень вітчизняними та закордонними закладами вищої освіти та науковими установами.

2.2. Напрями діяльності Центру:

2.2.1. Навчальний напрям (обслуговування навчального процесу, організація та проведення навчальних занять, експериментів і дослідів зі здобувачами вищої освіти з метою практичного опанування окремих теоретичних положень навчальних дисциплін);

2.2.2. Науковий напрям (наукова, науково-технічна діяльність, спрямована на одержання та використання нових наукових знань у процесі виконання фундаментальних, прикладних та пошукових наукових досліджень; практичне впровадження наукових результатів в освітній процес, виробництво і

сферу послуг; забезпечення якісної підготовки фахівців, наукових та науково-педагогічних кадрів вищої кваліфікації, робота з грантовими програмами);

2.2.3. Інноваційний напрям (створення власних ІТ-продуктів, підтримка, розвиток і комерціалізація нових видів техніки, матеріалів тощо для забезпечення інноваційного розвитку суспільства та економіки держави; розв'язання комплексних задач у сфері наукового, високотехнологічного розвитку; підвищення обороноздатності та безпеки держави, робота з грантовими програмами).

3. Матеріально-технічна база

3.1. Наукові прилади та обладнання Центру перебувають на балансі Університету. Перелік базового обладнання, яке використовується Центром на час його створення, наведено у додатку 1.

3.2. Інформація про парк обладнання Центру має розміщуватися на вебсторінці Університету, а також ННІ комп'ютерних наук та ШІ, де безпосередньо встановлено наукове обладнання. Має бути вказано:

- тип/марка наукового обладнання, що доступне для колективного користування, його фото;
- основні технічні характеристики обладнання та відповідного програмного забезпечення;
- головні напрями та методи досліджень, які можна здійснити на обладнанні;
- контактні дані оператора (відповідальної за експлуатацію особи) обладнання;
- порядок і вартість надання послуг в залежності від підпорядкування замовника, цілей та завдань роботи на обладнанні.

4. Керівництво та кадрове забезпечення

4.1. Керівництво Центром здійснюється науковим керівником, який призначається ректором Університету за поданням директора Навчально-наукового інституту комп'ютерних наук та штучного інтелекту.

4.2. Штатний розпис та кошторис доходів і витрат Центру розробляється його науковим керівником за узгодженням з директором Навчально-наукового інституту комп'ютерних наук та штучного інтелекту і затверджується в установленому порядку.

4.3. Підбір кадрів для роботи в Центрі здійснюється науковим керівником Центру за узгодженням з директором Навчально-наукового інституту комп'ютерних наук та штучного інтелекту.

4.4. Приймання на роботу працівників Центру здійснюється згідно з законодавством.

5. Організація діяльності Центру

5.1. Організація роботи Центру здійснюється його науковим керівником та співробітниками згідно зі штатним розписом.

5.2. Співробітники Центру проводять навчальні заняття, експерименти та дослідження зі здобувачами вищої освіти з метою практичного опанування окремих теоретичних положень навчальних дисциплін, закріплених за Інститутом, а також наукові дослідження, науково-технічні розробки та інші роботи згідно з завданнями, розподіленими директором та його заступниками в рамках окремих науково-дослідних робіт, грантів тощо для виконання яких вони залучені.

5.3. ЦККНО для виконання покладених на нього завдань має право:

5.3.1. Вимагати та отримувати від підрозділів Університету достовірну інформацію й документацію, необхідну для виконання функцій, покладених на Центр.

5.3.2. Проводити наради для обговорення питань, що належать до компетенції Центру.

5.3.3. Здійснювати зв'язок з іншими організаціями з питань діяльності Центру.

5.3.4. Співпрацювати у взаємодії з іншими підрозділами Університету щодо спільного вирішення завдань.

5.4. Ініціювати перед керівництвом Інституту проведення заходів, які спрямовані на покращення діяльності Центру.

6. Порядок надання послуг

6.1. Порядок надання послуг Центру здійснюється згідно із затвердженими планами робіт, заявками від структурних підрозділів Університету та замовленнями сторонніх фізичних і юридичних осіб.

6.2. Умови доступу до наукового обладнання Центру та користування ним визначаються регламентом (додаток 2).

7. Прикінцеві положення

7.1. Рішення щодо реорганізації або ліквідації Центру приймається Вченою радою Університету та реалізується у порядку, передбаченому Статутом Університету.

7.2. Зміни та доповнення до Положення можуть вноситися наказом ректора за рішенням Вченої ради. У такому ж порядку дія Положення скасовується.

Положення про Центр затверджується і вводиться в дію наказом ректора Університету.

**Перелік базового обладнання
Центру колективного користування науковим обладнанням
«Лабораторія комп'ютерних наук, штучного інтелекту,
кібербезпеки та робототехніки»**

1. Сервер:

Dell PowerEdge R750xs (1x Xeon Silver 4310, up 2CPU, 32GB DDR4 ECC Reg, 8LFF, 1TB HDD, PERC H755, 2x1Gb BT,RPS 800W, 2U, iDRAC9Ent, 3Y Warranty).

2. Робочі станції для задач штучного інтелекту:

моноблоки ARTLINE Gaming G79(G79v82) Intel® Core™ i5 / Intel (6p+4e)-Core i5-14400F 2.5-4.7GHz / GeForce RTX 5060 8GB / 32GB DDR4-3200 SODIMM / 1TB NVMe SSD / ОС Win11.

3. Криптографічний модуль з апаратним генератором випадкових чисел «Гряда-3».

**Регламент доступу до наукового обладнання та користування ним
Центру колективного користування науковим обладнанням
«Лабораторія комп'ютерних наук, штучного інтелекту,
кібербезпеки та робототехніки»**

Порядок оформлення заявок і проведення робіт

1. Для замовників, які підпорядковані Харківському національному університету імені В. Н. Каразіна:

1.1. Замовник обговорює з відповідальною за експлуатацію обладнання особою доцільність використання приладу для його потреб.

1.2. Замовник подає заявку на ім'я проректора з науково-педагогічної роботи, підписану керівником наукової групи, в якій надає:

– обґрунтування використання відповідного обладнання чи методу вимірювання/дослідження;

– чи зумовлена необхідність у використанні відповідного обладнання участю замовника у міжнародних та державних грантах або науково-дослідних темах. Якщо так, вказати яких саме і яке джерело фінансування.

Якщо використання відповідного обладнання Центру планується замовником у рамках міжнародного або державного гранту чи науково-дослідної теми, що мають фінансування, то витрати на матеріали мають бути передбачені кошторисом відповідного наукового проєкту.

1.3. Підставою для проведення робіт є ухвалена заявка.

1.4. Перед початком роботи замовник має попередньо обговорити з відповідальною за експлуатацію обладнання особою підготовчий етап досліджень, характер зразків і витратних матеріалів, протокол підготовки зразків, графік проведення робіт.

1.5. Результати досліджень та супроводжувальний їх графічний матеріал у паперовому чи електронному вигляді є власністю Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна.

1.6. Під час представлення результатів досліджень у вигляді статей, тез, авторефератів, дисертаційних робіт, подання заявок на патент, звітів замовник має вказувати структурний підрозділ Університету, де проводилася робота, та назву приладу.

2. Для замовників, які підпорядковані іншим установам МОН України:

2.1. Замовник обговорює з відповідальною за експлуатацію обладнання особою доцільність використання приладу для його потреб.

2.2. Замовник подає заявку на ім'я проректора з науково-педагогічної роботи, підписану керівником наукової групи або підрозділу, а також керівником установи, завірену печаткою установи, в якій надає:

- обґрунтування використання відповідного обладнання чи методу вимірювання/дослідження;

- чи зумовлена необхідність у використанні відповідного обладнання участю замовника у міжнародних та державних грантах або науково-дослідних темах. Якщо так, вказати яких саме і яке джерело фінансування.

Якщо використання відповідного обладнання Центру планується замовником у рамках міжнародного або державного гранту чи науково-дослідної теми, що мають фінансування, то витрати на матеріали мають бути передбачені кошторисом відповідного наукового проєкту.

2.3. Після ухвалення заявки з замовником укладається договір про проведення досліджень.

2.4. Перед початком роботи замовник має попередньо обговорити з відповідальною за експлуатацію обладнання особою підготовчий етап досліджень, характер зразків і витратних матеріалів, протокол підготовки зразків, графік проведення робіт.

2.5. Результати досліджень та супроводжувальний їх графічний матеріал у паперовому чи електронному вигляді є власністю Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна.

2.6. Під час представлення результатів вимірювання у вигляді статей, тез, авторефератів, дисертаційних робіт, подання заявок на патент, звітів замовник має вказувати структурний підрозділ Університету, де проводилася робота, та назву приладу.

3. Платні послуги з використання наукового обладнання Центру для потреб інших замовників:

3.1. Послуги з використання наукового обладнання Центру для потреб інших замовників надаються згідно з законодавством України.

3.2. Замовник обговорює з відповідальною за експлуатацію обладнання особою доцільність використання приладу для його потреб.

3.3. Із замовником укладається договір про проведення досліджень. Надання витратних матеріалів забезпечується замовникам відповідно до розрахунку (кошторису) витрат, що є частиною договору.

3.4. Перед початком роботи замовник має попередньо обговорити з відповідальною за експлуатацію обладнання особою підготовчий етап

досліджень, характер зразків і витратних матеріалів, протокол підготовки зразків, графік проведення робіт.

3.5. Оригінали результатів досліджень та супроводжувальний їх графічний матеріал у паперовому чи електронному вигляді є власністю замовника.

3.6. Під час представлення результатів досліджень у вигляді статей, тез, авторефератів, дисертаційних робіт, презентацій, подання заявок на патент, звітів замовник має вказувати структурний підрозділ Університету, де проводилася робота, та назву приладу.